

Sandata Mobile Connect (SMC): Bắt đầu Lần khám theo Nhóm



Sandata Mobile Connect (SMC): Bắt đầu Lần khám theo Nhóm

Đăng nhập vào SMC

1. Chạm vào biểu tượng Sandata Mobile Connect () để khởi chạy ứng dụng.
2. Nhập thông tin đăng nhập:

A. ID CÔNG TY -

- i. Đối với người dùng Xác minh Thăm khám Điện tử Sandata = 2- theo sau là số tài khoản. Ví dụ 2-##### (##### = số tài khoản)

B. USERNAME - Thông tin đăng nhập tên người dùng sẽ thay đổi dựa trên cấu hình đại lý.

- i. Tên người dùng của nhân viên.

C. MẬT KHẨU - Thông tin đăng nhập mật khẩu sẽ thay đổi dựa trên cấu hình đại lý.

- i. Nhập mật khẩu của bạn.

- ii. **Touch ID** (iOS) / **Vân tay** (Android) ().
Đặt ngón tay của bạn lên máy quét vân tay của thiết bị.

- iii. **Face ID** (Chỉ dành cho iOS) ().
Cho phép camera trước của thiết bị quét khuôn mặt của bạn.



Lưu ý:

Hãy nhớ rằng, để đăng nhập bằng chức năng Sinh trắc học, người dùng phải bật và đăng ký dữ liệu sinh trắc học trên thiết bị di động của họ. Nếu không có đăng nhập Sinh trắc học, hãy kiểm tra cài đặt thiết bị.

 COMPANY ID * Company ID USERNAME * Username PASSWORD * Password  * Required field LOG IN FORGOT PASSWORD? Privacy Policy 2.0.107 © 2018-2021 Sandata Technologies, LLC	 COMPANY ID * Company ID USERNAME * Username PASSWORD * Password  * Required field LOG IN FORGOT PASSWORD? 2.0.177 © 2018-2021 Sandata Technologies, LLC	 COMPANY ID * Company ID USERNAME * Username PASSWORD * Password  * Required field LOG IN FORGOT PASSWORD? 2.0.177 © 2018-2021 Sandata Technologies, LLC
---	---	---

3. Nhấn **ĐĂNG NHẬP**.



COMPANY ID *

USERNAME *

PASSWORD *



* Required field

LOG IN

[FORGOT PASSWORD?](#)

[Privacy Policy](#)

Bắt đầu một lần truy cập nhóm từ Tìm kiếm khách hàng Tab (Khách hàng đã biết)

Bắt đầu một lần truy cập nhóm từ tab Tìm kiếm khách hàng (Khách hàng đã biết)

1. Điều hướng đến **tab** TÌM KIẾM KHÁCH HÀNG và làm theo hướng dẫn để bắt đầu một lần khám.
2. Chạm vào **trường** Nhập Mã Nhận Dạng Khách Hàng, nhập tiêu chí tìm kiếm.
Nhập ID Medicaid đầy đủ, 10 chữ số hoặc ID Khách hàng để tìm khách hàng.



Lưu ý:

Nếu quý vị không có ID Medicaid của khách hàng hoặc ID Khách hàng, hãy liên hệ với Đại lý của quý vị.

3. Nhấn **TÌM KIẾM KHÁCH HÀNG**.
4. Nhấn **BẮT ĐẦU LẦN KHÁM NHÓM**.

12321111111

SEARCH CLIENT

JULIET MONTGOMERY

Client ID #: 678974
MEDICAID ID #: 12321111111
9999999999
26 Harbor Park Drive
Port Washington, NY 11050-0000

START VISIT

START GROUP VISIT

JOIN GROUP VISIT

5. Chọn **Trang chủ** hoặc **Cộng đồng**.

6. Nhấn **TIẾP TỤC**.

Việc này ghi lại địa điểm của lần khám và tiếp tục quy trình gọi điện hoặc gọi điện.

ALTERNATE LOCATION

Please select your location *

Home ☐

Community ☐

CONTINUE

CANCEL

Bắt đầu một lần truy cập nhóm từ Tìm kiếm khách hàng Tab (Khách hàng đã biết)

7. Chọn một dịch vụ.
Sử dụng ngón tay của bạn để cuộn qua danh sách các dịch vụ.
8. Nhấn **BẮT ĐẦU LẦN KHÁM NHÓM**.



SERVICE SELECTION

Tuesday, August 24, 2021

JULIET MONTGOMERY

Please select the service you are providing

RN Assessment (T1001)

Passport - Waiver Choices HCAS (T2025)

OHCW - Choices HCAS (T2025)

Occupational Therapies (G0152)

OHCW PCA (T1019)

Passport HCA (S5125)

START GROUP VISIT

9. Nhấn **CÓ** để bắt đầu lần khám.

Menu icon | Logout icon

OHCW HCA (S5125)

Participant-Directed Homemaker-
Personal Care

START VISIT



Service: RN Assessment (T1001)
Clock-In: 05:08 PM

Are you sure you want to start the visit?

NO **YES**

Passport HCA (S5125)

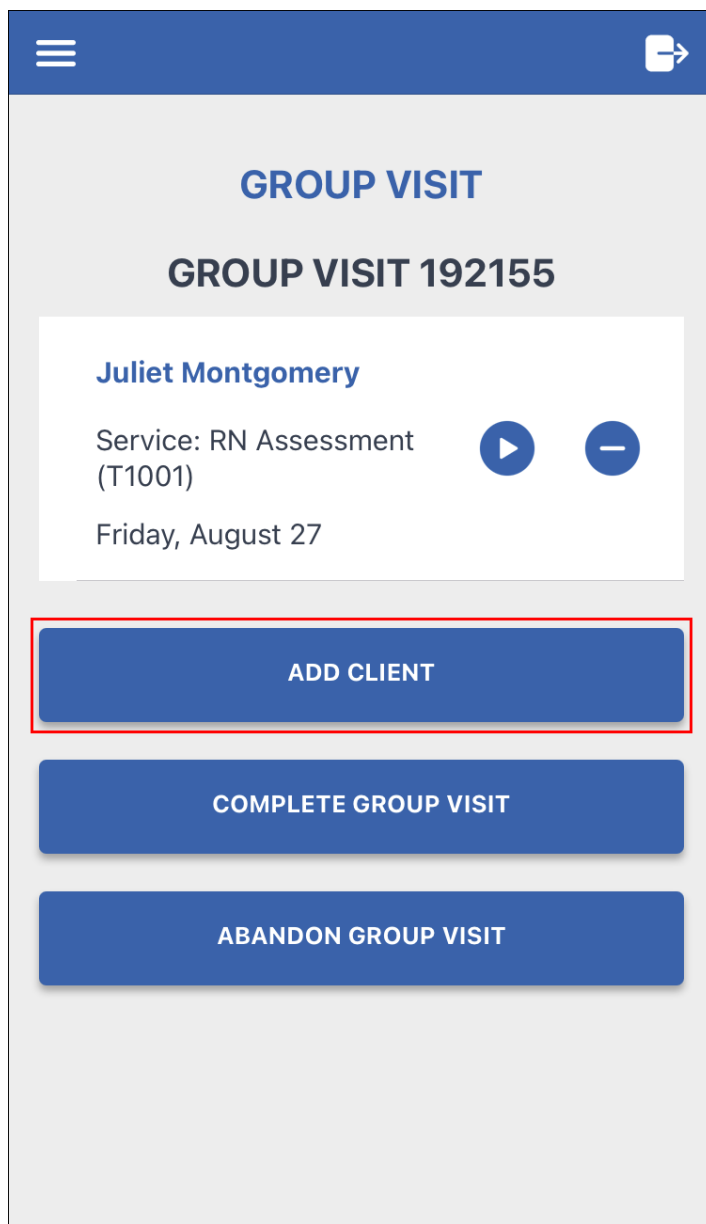
START VISIT

Thêm Khách hàng Bổ sung vào Lần

Thêm Khách hàng Bổ sung vào Lần thăm khám Nhóm

Sau khi bắt đầu một lần thăm khám nhóm, người dùng có thể thêm khách hàng bổ sung vào lần thăm khám nhóm.

1. Nhấn **THÊM KHÁCH HÀNG**.



2. Tìm kiếm khách hàng.
Nhập ID Medicaid đầy đủ, 10 chữ số hoặc ID Khách hàng để tìm khách hàng.
3. Nhấp **BẮT ĐẦU LẦN KHÁM**.

The screenshot displays the Sandata mobile application interface. At the top, there is a blue header bar with a menu icon on the left and a back arrow on the right. Below the header, there are two tabs: 'CLIENTS' and 'SEARCH CLIENT', with 'SEARCH CLIENT' being the active tab. The main content area is divided into two sections. The first section, titled 'Enter Client Identifier', contains a search input field with a magnifying glass icon and the text '238223829'. Below the input field is a blue button labeled 'SEARCH CLIENT'. The second section displays the search results for 'JULIA ROBERS'. It shows the 'Client ID #: 574638' and the 'MEDICAID ID #: 238223829 9999999999'. Below the text is a blurred image of a person. At the bottom of this section is a blue button labeled 'START VISIT'. Red rectangular boxes highlight the search input field and the 'START VISIT' button.

Thêm Khách hàng Bổ sung vào Lần

4. Chọn **Trang chủ** hoặc **Cộng đồng**.

5. Nhấn **TIẾP TỤC**.

Việc này ghi lại địa điểm của lần khám và tiếp tục quy trình gọi điện hoặc gọi điện.

ALTERNATE LOCATION

Please select your location *

Home

☐

Community

☐

CONTINUE

CANCEL

6. Chọn một dịch vụ.
Sử dụng ngón tay của bạn để cuộn qua danh sách các dịch vụ.
7. Nhấn **BẮT ĐẦU LẦN KHÁM NHÓM**.



SERVICE SELECTION

Friday, August 27, 2021

JULIA ROBERS

Please select the service you are providing

RN Assessment (T1001)

Passport - Waiver Choices HCAS (T2025)

OHCW - Choices HCAS (T2025)

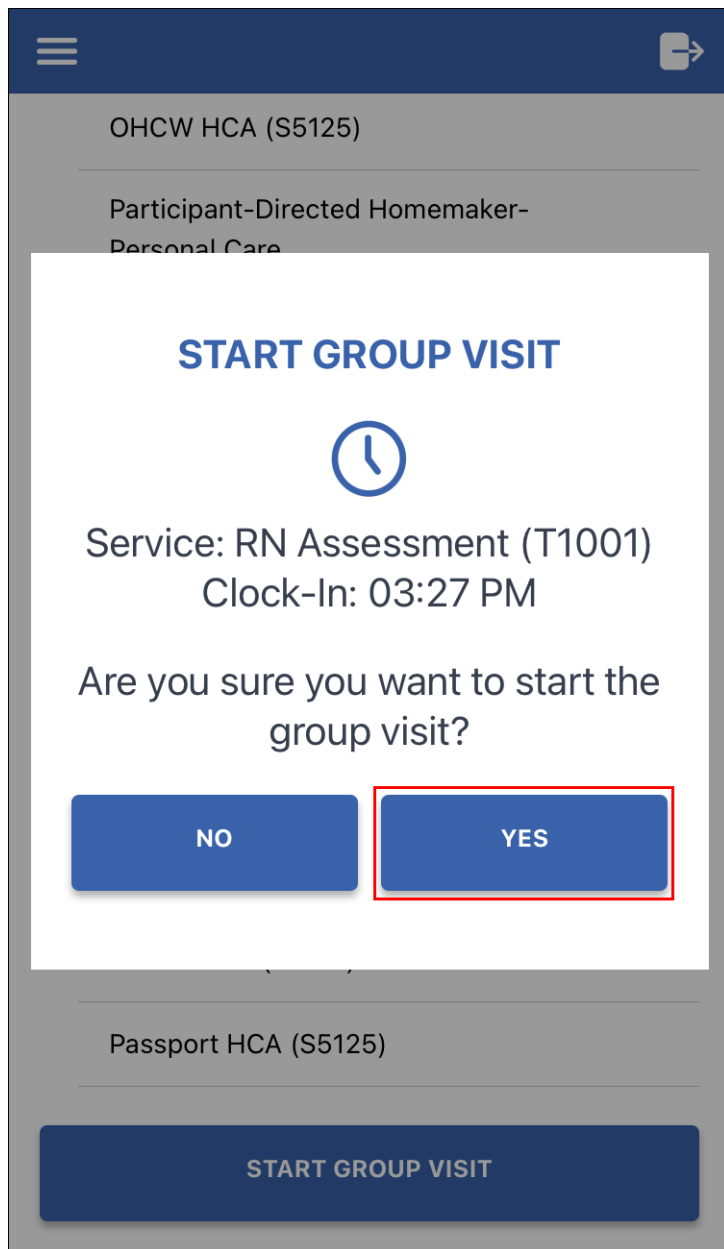
Occupational Therapies (G0152)

OHCW PCA (T1019)

Passport HCA (S5125)

START GROUP VISIT

8. Nhấn CÓ.



The screenshot shows a mobile application interface. At the top, there is a dark blue header with a menu icon on the left and a back arrow on the right. Below the header, the text "OHCW HCA (S5125)" is displayed. Underneath, there is a section titled "Participant-Directed Homemaker- Personal Care". A white dialog box is centered on the screen with the title "START GROUP VISIT" in blue. Below the title is a clock icon. The text "Service: RN Assessment (T1001)" and "Clock-In: 03:27 PM" is shown. The question "Are you sure you want to start the group visit?" is displayed. At the bottom of the dialog are two blue buttons: "NO" and "YES". The "YES" button is highlighted with a red border. Below the dialog, the text "Passport HCA (S5125)" is visible. At the very bottom of the screen is a dark blue button labeled "START GROUP VISIT".

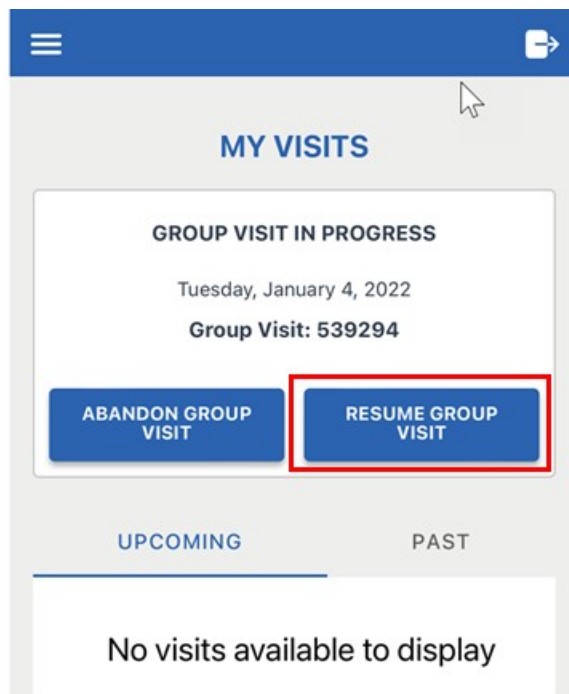


Lưu ý:

Lặp lại quy trình này để thêm bất kỳ khách hàng bổ sung nào hoặc đặt thiết bị xuống và bắt đầu cung cấp dịch vụ. Thiết bị sẽ tự động đăng xuất. Đăng nhập lại khi quý vị sẵn sàng hoàn thành (các) lần khám.

Hoàn thành Lần khám Nhóm (Nhân viên)

1. Đăng nhập vào ứng dụng.
1. Chạm LẦN KHÁM NHÓM **RESUME**.

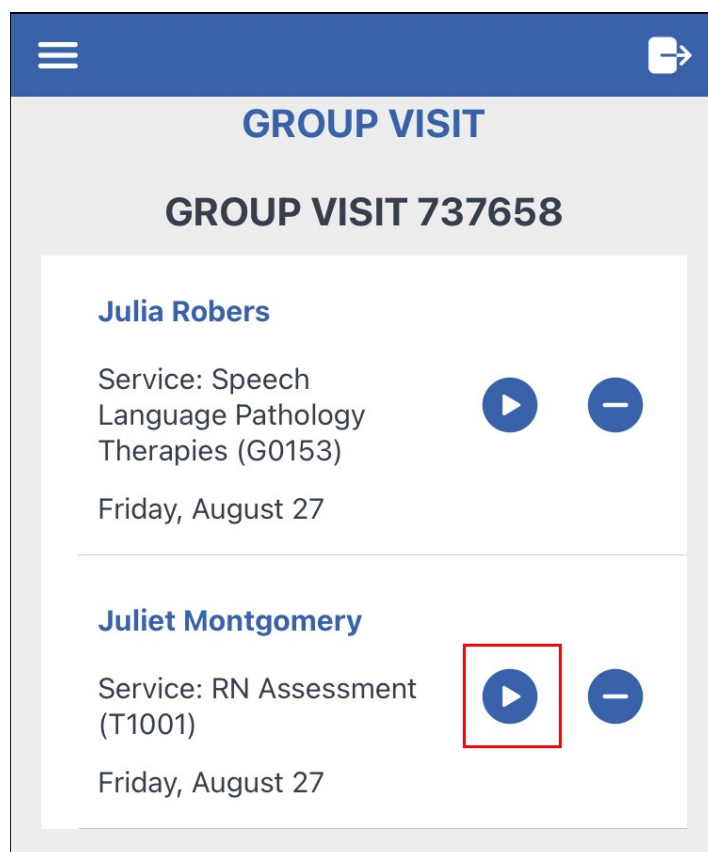


2. Chọn khách hàng bằng cách nhấp vào mũi tên.

Lưu ý:



Chạm vào dấu gạch ngang () để từ bỏ lần thăm khám cho một khách hàng cá nhân hoặc LẦN KHÁM NHÓM **ABANDON** để từ bỏ lần thăm khám cho tất cả các khách hàng trong nhóm. Thao tác này sẽ kết thúc lần khám mà không hoàn thành cuộc gọi. Người chăm sóc từ bỏ cuộc gọi khi họ quên đăng xuất vào cuối ca làm việc của mình. Từ chối cuộc gọi tạo cơ hội cho một người chăm sóc khác sử dụng thiết bị.



3. Chạm vào **Thêm Nhiệm vụ** để mở danh sách nhiệm vụ.

☰

➔

VISIT IN PROGRESS

Friday, August 20, 2021
JOE SANDARS
Clock-In: 04:40 PM
Service(s): BI PAB 2:1

ABANDON VISIT

COMPLETE VISIT

TASKS OBSERVATIONS VISIT NOTE

Add Tasks

Hoàn thành Lần khám theo

4. Nhấn vào (các) nhiệm vụ áp dụng từ danh sách nhiệm vụ.
Một số tác vụ yêu cầu người dùng nhập giá trị vào trường (ví dụ: cân nặng, huyết áp hoặc giá vé xe hơi).
5. Chạm vào **Thêm Nhiệm vụ** để đóng danh sách nhiệm vụ.

VISIT IN PROGRESS

Friday, August 20, 2021

JOE SANDARS

Clock-In: 04:40 PM

Service(s): BI PAB 2:1

ABANDON VISIT

COMPLETE VISIT

TASKS

OBSERVATIONS

VISIT
NOTE

Add Tasks

☒ Administer Medication(s)

☐ Assist/Feed

☒ Bed Bath

☐ Bed Mobility/Transfers

☐ Bedpan

☐ Blood Glucose Monitoring

☐ Blood Pressure

☒ Brush Hair

☐ Catheter Care

6. Nhấn Hoàn thành **nhiệm vụ**, Chưa hoàn thành **nhiệm vụ** hoặc **Khách hàng Từ chối**.

☰

→

TASKS OBSERVATIONS VISIT NOTE

Add Tasks

Administer Medication(s) *

☐ Task Completed

☐ Client Refused

☐ Task Not Completed

Bed Bath *

☐ Task Completed

☐ Client Refused

☐ Task Not Completed

Brush Hair *

☐ Task Completed

☐ Client Refused

☐ Task Not Completed

7. Chạm HOÀN THÀNH LẦN KHÁM.



VISIT IN PROGRESS

Friday, August 20, 2021
JOE SANDARS
Clock-In: 04:40 PM
Service(s): BI PAB 2:1

ABANDON VISIT**COMPLETE VISIT**

TASKS

OBSERVATIONS

VISIT
NOTE

Add Tasks

☒ Administer Medication(s)

☐ Assist/Feed

☒ Bed Bath

☐ Bed Mobility/Transfers

☐ Bedpan

☐ Blood Glucose Monitoring

☐ Blood Pressure

☒ Brush Hair

☐ Catheter Care

8. Chọn **Trang chủ** hoặc **Cộng đồng**.

9. Nhấn **TIẾP TỤC**.

Việc này ghi lại địa điểm của lần khám và tiếp tục quy trình gọi điện hoặc gọi điện.

ALTERNATE LOCATION

Please select your location *

Home ☐

Community ☐

CONTINUE

CANCEL

10. Nhấn **XÁC NHẬN**.

The screenshot shows a mobile application interface for a visit summary. At the top, the status bar displays the time 2:48, signal strength, Wi-Fi, and battery icons. Below the status bar is a blue header with a menu icon on the left and a share icon on the right. The main content area is divided into two sections. The first section, titled 'Friday, January 27, 2023', contains a blurred 'LOCATION ALERTE' and 'Service(s): SD PAII ND'. The second section, titled 'Visit Summary', displays 'Clock-In: 02:24 PM' and 'Clock-Out: 02:48 PM'. Below this is a 'Visit Note' section with two buttons: 'GO BACK' and 'CONFIRM'. The 'CONFIRM' button is highlighted with a red rectangular border.

2:48

Friday, January 27, 2023

LOCATION ALERTE

Service(s): SD PAII ND

Visit Summary

Clock-In: 02:24 PM
Clock-Out: 02:48 PM

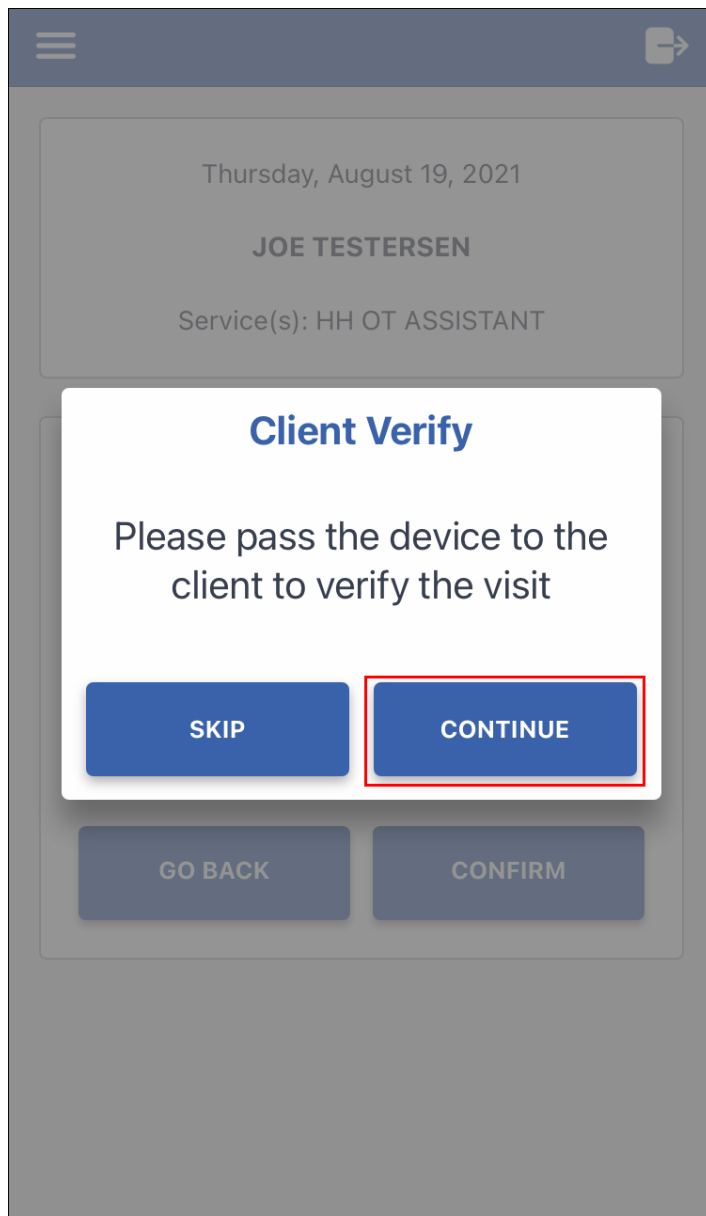
Visit Note

GO BACK CONFIRM

Hoàn thành Lần khám theo Nhóm (Xác nhận của Khách hàng)

1. Nhấn **TIẾP TỤC**.

Chuyển thiết bị cho khách hàng để xác minh lần thăm khám.



Hoàn thành Lần khám Nhóm (Khách hàng Conlâm sẵn chắc)

2. Chọn một ngôn ngữ từ danh sách.
3. Nhấn **TIẾP TỤC**.

CONFIRM LANGUAGE

Thursday, August 19, 2021

JOE TESTERSEN

Service: HH OT ASSISTANT

Please select your preferred language

English ✓

Ilokano

Tagalog

粵語

普通話

CONTINUE

4. Nhấn **XÁC NHẬN** hoặc **TỪ CHỐI** để ghi lại phê duyệt hoặc từ chối **Dịch vụ** và Thời gian **Thăm khám**.
5. Nhấn **TIẾP TỤC**.

CLIENT VERIFICATION

Thursday, August 19, 2021
JOE TESTERSEN
Service: HH OT ASSISTANT

Service:
HH OT ASSISTANT

DENY **CONFIRM**

Visit Time:
04:26 PM - 04:53 PM

DENY **CONFIRM**

GO BACK **CONTINUE**

6. Nhấn **XÁC NHẬN**.

CLIENT CONFIRMATION SUMMARY

Thursday, August 19, 2021
JOE TESTERSEN
Service: HH OT ASSISTANT

Confirmation Summary

Service(s): Confirmed
Visit Time: Confirmed

GO BACK **CONFIRM**

Hoàn thành Lần khám Nhóm (Khách hàng Conlàm sẵn chắc)

7. Chạm vào **CHỮ KÝ** hoặc **HỒ SƠ VOICE**.

A. **CHỮ KÝ**.

- i. Ký tên vào thiết bị bằng ngón tay.
- ii. Nhấn **TIẾP TỤC**.

Thursday, August 19, 2021

JOE TESTERSEN

Service: HH OT ASSISTANT

SIGNATURE VOICE RECORDING

Sign by using your finger on the device

CONTINUE

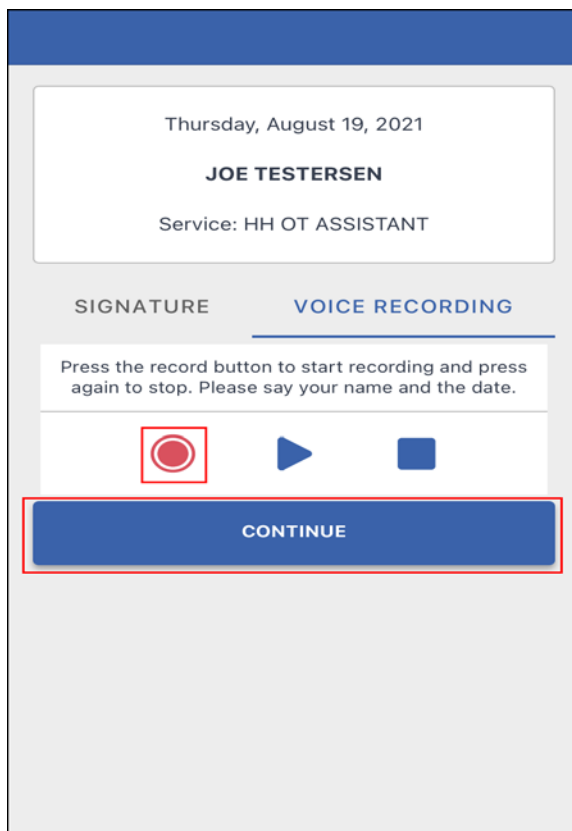


Lưu ý:

Nhấn (X) để xóa trường chữ ký.

B. GHI ÂM GIỌNG NÓI.

- i. Nhấn vào **Record** (●).
- Khách hàng nói tên của họ và ngày vào thiết bị.
- ii. **Chạm** vào nút ghi để dừng ghi.
- iii. Nhấn **TIẾP TỤC**.



Lưu ý:

Chạm vào bản ghi để ghi đè lên bản ghi âm giọng nói hiện có.



Lưu ý:

Ghi âm giọng nói có thể tối đa 15 giây. Nhấp vào nút phát để phát âm thanh đã ghi.

Hoàn thành Lần khám Nhóm (Khách hàng Conlâm sẵn chắt)

8. Nhấn **GỬI**.

CLIENT CONFIRMATION SUMMARY	
Thursday, August 19, 2021	Thursday, August 19, 2021
JOE TESTERSEN	JOE TESTERSEN
Service: HH OT ASSISTANT	Service: HH OT ASSISTANT
Identification Summary	
	 
GO BACK	SUBMIT

9. Nhấn **TIẾP TỤC**.

CLIENT CONFIRMATION SUMMARY	
Thursday, August 19, 2021	
JOE TESTERSEN	
Client Verification Submitted	
	
CONTINUE	
	
GO BACK	SUBMIT



Lưu ý:

Sau khi hoàn thành lần thăm khám, quý vị sẽ tự động được đăng xuất khỏi ứng dụng. Đăng nhập lại và lặp lại quy trình hoàn thành lần khám cho bất kỳ khách hàng bổ sung nào trong lần khám theo nhóm, nếu có.