

ခေါ်ဆိုခြင်း- ဖောက်သည်၏အိမ်သို့ ရောက်ရှိလာသောအခါ၊ သင့်တွင် အောက်ပါအချက်အလက်များကို သေချာစေပါ-

- သင်၏ Santrax ID

-  သင့်အေဂျင်စီအတွက် သတ်မှတ်ထားသော အခမဲ့နံပါတ်ကို ခေါ်ဆိုပါ။
 Santrax စနစ်ကပြောလိမ့်မယ်။ "Santrax မှကြိုဆိုပါတယ်။ အင်္ဂလိပ်စာအတွက် ကျေးဇူးပြု၍ (၁) တစ်ချက်နှိပ်ပါ။ Egyptian Arabic အတွက် ကျေးဇူးပြု၍ (၂) နှိပ်ပါ။ မြန်မာစာအတွက် ကျေးဇူးပြု၍ (၃) ကိုနှိပ်ပါ။ တရုတ်မန်ဒရင်းအတွက် ကျေးဇူးပြု၍ (၄) လေးချက်နှိပ်ပါ။ ပြင်သစ်ဘာသာအတွက် ကျေးဇူးပြု၍ (၅) ကိုနှိပ်ပါ။ ဟိန္ဒီဘာသာအတွက်၊ ကျေးဇူးပြု၍ ခြောက်(၆)၊ မုံအတွက်၊ ကျေးဇူးပြု၍ ခုနစ်(၇)၊ လာအိုအတွက်၊ ကျေးဇူးပြု၍ ရှစ်(၈)၊ နီပါလီအတွက်၊ ကိုး(၉)၊ ရုရှားအတွက်၊ ကျေးဇူးပြု၍ ဆယ်(၁၀) နှိပ်၊ ဆားဘီးယားအတွက်၊ ကျေးဇူးပြု၍ ဆယ့်(၁၁)ကိုနှိပ်ပါ။ ဆိုမာလီအတွက်၊ ကျေးဇူးပြု၍ ဆယ့်နှစ်(၁၂)၊ စပိန်အတွက်၊ ကျေးဇူးပြု၍ ဆယ့်သုံး(၁၃)၊ ဆွာဟီလီအတွက်၊ ဆယ့်လေး(၁၄)၊ ဗီယက်နမ်အတွက်၊ ဆယ့်ငါး(၁၅)ကို နှိပ်ပါ။ "
- ဘာသာစကားတစ်ခုစီ၏ အချက်ပြမှုသည် ထိုဘာသာစကားဖြင့်ဖြစ်သည်။
-  သင်ကြားလိုသော ဘာသာစကားနှင့် ကိုက်ညီသော နံပါတ်ကို နှိပ်ပါ။
 ကျန်ခေါ်ဆိုမှုအားလုံးသည် ရွေးချယ်ထားသောဘာသာစကားဖြင့် ဖြစ်ပါမည်။
Santrax ကပြောလိမ့်မယ် "မင်္ဂလာပါ ကျေးဇူးပြု၍ သင်၏ Santrax ID ကိုထည့်ပါ။"
-  သင်၏ Santrax ID ကိုထည့်ပါ။
 Santrax ကပြောလိမ့်မယ် "ဒါက အဖွဲ့လိုက်လည်ပတ်တာလား။ Yes အတွက် (1) သို့မဟုတ် နှစ်ခု (2) ကို No ကိုနှိပ်ပါ။"
-  အဖွဲ့လိုက်လည်ပတ်ရန် (၁) တစ်ချက်နှိပ်ပါ။
 Santrax ကပြောလိမ့်မယ် "အဖွဲ့လိုက်လည်ပတ်မှုအသစ်တစ်ခုစတင်ရန် (၁)၊ (၂) သင့်အဖွဲ့လည်ပတ်မှုသို့ဆက်လက်ရန် နှစ် (၂)၊ အုပ်စုလိုက်လည်ပတ်မှုတွင်ပါဝင်ရန် သုံး (၃) သို့မဟုတ် အဖွဲ့လိုက်လည်ပတ်မှုမီးနူးမှထွက်ရန် (၄) (၄)။"

(၁) အဖွဲ့သစ်လည်ပတ်မှုစတင်ရန်-	(၂) အဖွဲ့လိုက်လည်ပတ်ရန်-
5.  အဖွဲ့အသစ်လည်ပတ်မှုစတင်ရန် (၁) တစ်ချက်နှိပ်ပါ။  Santrax ကပြောလိမ့်မယ် "သင်သည် လည်ပတ်မှုကုဒ် (GROUP CODE) ဖြင့် အဖွဲ့လိုက်လည်ပတ်မှုအသစ်ကို စတင်ပါမည်။" 6. အဆင့် 7 ကို ဆက်သွားပါ။	5.  သင်၏အဖွဲ့လည်ပတ်မှုကို ဆက်လက်လုပ်ဆောင်ရန် (၂) နှစ်ကို နှိပ်ပါ။  Santrax ကပြောလိမ့်မယ် "ကျေးဇူးပြု၍ အဖွဲ့လိုက်လည်ပတ်မှုကုဒ်ကို ထည့်ပါ။" 6.  အဖွဲ့လည်ပတ်မှုကုဒ်နံပါတ်များကို နှိပ်ပါ။  Santrax ကပြောလိမ့်မယ် "သင်သည် လည်ပတ်မှုကုဒ် (GROUP CODE) ဖြင့် အဖွဲ့လိုက်လည်ပတ်မှုတွင် ပါဝင်မည်ဖြစ်သည်။"
 Santrax ကပြောလိမ့်မယ် "နှိပ်ပါ။ တစ်ခု (1) အုပ်စုလည်ပတ်မှုသို့ client ကိုထည့်ရန်၊ ဖောက်သည်တစ်ဦးအတွက်လည်ပတ်မှုတစ်ခုပြီးမြောက်ရန် (2) နှစ်ခု (3) အုပ်စုလည်ပတ်မှုကုဒ်ကိုကြားရန် (3) အုပ်စုလည်ပတ်မှုကုဒ်ကိုကြားရန် (4) ဤအုပ်စုတစ်ခုလုံးလည်ပတ်မှုကိုစွန့်လွှတ်ရန် (သို့) ဖုန်းချပါက၊ မင်း ဒီခေါ်ဆိုမှုကို အဆုံးသတ်ချင်တာလား။" 7.  client တစ်ခုထည့်ရန် (1) ကိုနှိပ်ပါ။  Santrax ကပြောလိမ့်မယ် "ကျေးဇူးပြု၍ သင့်ဝန်ဆောင်မှုတည်နေရာကို ရွေးချယ်ပါ။ နေအိမ်အတွက် (၁) လုံးကို နှိပ်ပါ။ ကွန်မြူနတီအတွက် နှစ် (၂) ကို နှိပ်ပါ။" 8.  ကွန်မြူနတီကိုရွေးချယ်ရန် နေအိမ် သို့မဟုတ် နှစ်ခု (2) ကိုရွေးချယ်ရန် (1) ကိုနှိပ်ပါ။  Santrax ကပြောလိမ့်မယ် "၎င်းသည် FVV စက်ပစ္စည်းကို အသုံးပြု၍ လည်ပတ်မှုအတည်ပြုခြင်း လည်ပတ်မှုတစ်ခုဖြစ်ပါက၊ လည်ပတ်မှုအတည်ပြုခြင်းနံပါတ်များထည့်ရန် ကြယ်ပွင့် (*) ခလုတ်ကိုနှိပ်ပါ။ မဟုတ်ပါက ဆက်လုပ်ရန် ပေါင် (#) ခလုတ်ကို နှိပ်ပါ။"	

၎င်းသည် FVV ခေါ်ဆိုမှုဖြစ်ပါက၊ ကြယ်ပွင့် (*) ခလုတ်ကို နှိပ်ပြီး FVV ခေါ်ဆိုမှုလုပ်ငန်းစဉ်အတွက် အသေးစိတ်ညွှန်ကြားချက်များအတွက် FVV ခေါ်ဆိုမှု လမ်းညွှန်ကို ကိုးကားပါ။ ၎င်းသည် FVV ခေါ်ဆိုမှုမဟုတ်ပါက ပေါင် (#) ကိုနှိပ်ပြီး ဆက်လုပ်ပါ။

📞 ရှေ့ဆက်ရန် ပေါင် (#) ခလုတ်ကို နှိပ်ပါ။

☎️ Santrax ကပြောလိမ့်မယ် "ကျေးဇူးပြု၍ ဖုန်းခေါ်ဆိုရန် (၁) ခု သို့မဟုတ် (၂) ခု (၂) ခုကို ဖုန်းခေါ်ဆိုရန် ရွေးချယ်ပါ။"

9. 📞 "ခေါ်ဆိုရန်" ခလုတ် (၁)ခုကို နှိပ်ပါ။

☎️ Santrax ကပြောလိမ့်မယ် "(TIME) တွင် လက်ခံရရှိသည်. ကျေးဇူးတင်ပါတယ်။ တာတာ။"

10. 📞 ဖုန်းချလိုက်သည်။

ခေါ်ဆိုခြင်း- ဖောက်သည်၏အိမ်မှထွက်ခွာသောအခါ၊

သင့်တွင်အောက်ပါအချက်အလက်များကိုသေချာစေပါ-

- သင်၏ Santrax ID၊ Group Visit Code။
- လိုအပ်ပါက ဝန်ဆောင်မှု ID၊ Task ID။
- လည်ပတ်မှုကို အတည်ပြုရန် Client သည် ရနိုင်သည်။

အဆင့်များကို လိုက်နာပါ။ ၁ မှတဆင့် ၄ ပြီးမှ ဆက်သွားပါ။

☎️ Santrax ကပြောလိမ့်မယ် "အုပ်စုအသစ်လည်ပတ်မှုစတင်ရန် (၁) နှိပ်ပါ။
သင့်ထံဆက်ရန် နှစ်ချက် (၂) အဖွဲ့လိုက်လည်ပတ်ရန်၊ အဖွဲ့လိုက်လည်ပတ်ရန် ၃ (၃) ဦး၊
သို့မဟုတ် အဖွဲ့လိုက်လည်ပတ်မှုမီးနှိုးမှုထွက်ရန် (၄) ကြိမ်။

📞 သင်၏အဖွဲ့လည်ပတ်မှုကို ဆက်လက်လုပ်ဆောင်ရန် (၂) နှစ်ကို နှိပ်ပါ။

☎️ Santrax ကပြောလိမ့်မယ် "ကျေးဇူးပြုပြီး အဖွဲ့လိုက်လည်ပတ်မှုကုန်ကို ထည့်ပါ။"

11. 📞 အဖွဲ့လိုက်လည်ပတ်မှုကုန်ကို ထည့်ပါ။

☎️ Santrax ကပြောလိမ့်မယ် "သင်သည် လည်ပတ်မှုကုန် (GROUP CODE) ဖြင့်
အုပ်စုလိုက်လည်ပတ်မှုကို ဆက်လက်လုပ်ဆောင်ပါမည်။ အဖွဲ့လိုက်လည်ပတ်မှုသို့
ဖောက်သည်တစ်ဦးထည့်ရန် ကျေးဇူးပြု၍ (၁) နှိပ်ပါ၊ (၂) ဖောက်သည်တစ်ဦးအတွက်
လည်ပတ်မှုကို အပြီးသတ်ရန် (၃)၊ အုပ်စုလည်ပတ်မှုကုန်ကိုကြားရန် (၃)၊ (၄)

ဤအုပ်စုတစ်ခုလုံးလည်ပတ်မှုကို စွန့်လွှတ်ရန် သို့မဟုတ် ဆွဲထားရန် (၄) ဒီဇေါ့ဆိုမှုကို အဆုံးသတ်ချင်တယ်ဆိုရင်တော့ ဆက်လုပ်ပါ။"

မှတ်ချက်: အမှားလုပ်မိရင် ပစ်ပယ်ရမှာလား။ အားလုံး

သင်ယခင်ကထည့်သွင်းထားသောဒေတာ အားလုံး ဤအဖွဲ့တွင်လာရောက်လည်ပတ်ခြင်းအား (၄) ချက်နှိပ်၍ အဖွဲ့လိုက်လည်ပတ်မှုကို စွန့်လွှတ်ပါ။

12.  ကလိုင်းယင့်တစ်ဦး၏လည်ပတ်မှုကို အပြီးသတ်ရန် (၂) ခလုတ်ကို နှိပ်ပါ။

 Santrax ကပြောလိမ့်မယ် "၎င်းသည် FVV စက်ပစ္စည်းကို အသုံးပြု၍ လည်ပတ်မှုအတည်ပြုခြင်း လည်ပတ်မှုတစ်ခုဖြစ်ပါက။

လည်ပတ်မှုအတည်ပြုခြင်းနံပါတ်များထည့်ရန် ကြယ်ပွင့် (*) ခလုတ်ကိုနှိပ်ပါ။ မဟုတ်ပါက ဆက်လုပ်ရန် ပေါင် (#) ခလုတ်ကို နှိပ်ပါ။"

၎င်းသည် FVV ခေါ်ဆိုမှုဖြစ်ပါက၊ ကြယ်ပွင့် (*) ခလုတ်ကို နှိပ်ပြီး FVV ခေါ်ဆိုမှုလုပ်ငန်းစဉ်အတွက် အသေးစိတ်ညွှန်ကြားချက်များအတွက် FVV ခေါ်ဆိုမှု လမ်းညွှန်ကို ကိုးကားပါ။ ၎င်းသည် FVV ခေါ်ဆိုမှုမဟုတ်ပါက ပေါင် (#) ကိုနှိပ်ပြီး ဆက်လုပ်ပါ။

13.  ရှေ့ဆက်ရန် ပေါင် (#) ခလုတ်ကို နှိပ်ပါ။

 Santrax ကပြောလိမ့်မယ် "ကျေးဇူးပြု၍ ဖုန်းခေါ်ဆိုရန် (၁) ခု သို့မဟုတ် (၂) ခု (၂) ခုကို ဖုန်းခေါ်ဆိုရန် ရွေးချယ်ပါ။"

14.  "ခေါ်ဆိုရန်" ခလုတ် (၂) ခုကို နှိပ်ပါ။

 Santrax ကပြောလိမ့်မယ် "(TIME) တွင် လက်ခံရရှိခဲ့သည်။" ကျေးဇူးပြု၍ ဝန်ဆောင်မှု ID ကိုထည့်ပါ။"

15.  သင်လုပ်ဆောင်ခဲ့သည့် ဝန်ဆောင်မှု၏ ဝန်ဆောင်မှု ID နံပါတ်ကို ထည့်သွင်းပါ။

သင့်အေဂျင်စီ၏ ဝန်ဆောင်မှုစာရင်းကို ကိုးကားပါ။

 Santrax ကပြောလိမ့်မယ် "မင်း (SERVICE) ဝင်လိုက်ပြီ။ လက်ခံရန် ကျေးဇူးပြု၍ တစ်ချက် (၁) နှိပ်ပါ။ ပြန်ကြိုးစားရန် (၂) နှစ်။"

16.  လက်ခံရန် (၁) သော့ကို နှိပ်ပါ သို့မဟုတ် ထပ်စမ်းကြည့်ရန် (၂) ခလုတ်ကို နှိပ်ပါ။

 Santrax ကပြောလိမ့်မယ် "အလုပ်အရေအတွက်ကို ထည့်ပါ။"

17.  ကလိုင်းယင့်အတွက် လုပ်ဆောင်ခဲ့သော အလုပ်စုစုပေါင်း အရေအတွက်ကို ထည့်ပါ။

☎ Santrax ကပြောလိမ့်မယ်။ "အလုပ် ID ကိုထည့်ပါ။"

18. 🗨️ သင်လုပ်ဆောင်ခဲ့သည့် အလုပ်အတွက် Task ID နံပါတ်ကို ထည့်ပါ။

☎ Santrax ကပြောလိမ့်မယ်" (လုပ်ငန်းတာဝန်ဖော်ပြချက်(များ)) သင်သည် လုပ်ဆောင်စရာ (NUMBER) ခုကို ထည့်သွင်းခဲ့သည်။ ဖောက်သည်၏အသံကို မှတ်တမ်းတင်ရန် ကျေးဇူးပြု၍ (၁) တစ်ချက်နှိပ်ပြီး ဖုန်းကို ဖောက်သည်ထံ အပ်ပါ သို့မဟုတ် ကလိုင်းယင့် မပါဝင်နိုင်ပါက (၂) ချက်ကိုနှိပ်ပါ။"

19. 🗨️ သုံးစွဲသူ၏ အသံကို မှတ်တမ်းတင်ရန် '1' ကိုနှိပ်ပါ။
သို့မဟုတ်

🗨️ ဖောက်သည်မပါဝင်နိုင်ပါက '2' ကိုနှိပ်ပါ။

20. 🗨️ ဖုန်းကို ဖောက်သည်ထံ ပေးအပ်ပြီး ဖောက်သည်အား ၎င်းတို့၏အမည်နှင့် ယနေ့ရက်စွဲကို ဖော်ပြခိုင်းမည်ဖြစ်သည်။

☎ Santrax ကပြောလိမ့်မယ် "ကျေးဇူးပြုပြီး မင်းရဲ့နာမည်နဲ့ နာမည်နဲ့ ဒီနေ့ရက်စွဲကို ပြောပါ"

21. 🗨️ ဖောက်သည်သည် ၎င်းတို့၏ ပထမ၊ နောက်ဆုံးအမည်နှင့် ယနေ့ရက်စွဲကို ပြောသင့်သည်။

☎ Santrax ကပြောလိမ့်မယ် "(TIME) တွင် ဖုန်းလက်ခံရရှိခဲ့သည်။ ဖုန်းခေါ်ဆိုမှုကို (TIME) တွင် လက်ခံရရှိခဲ့သည်။ စုစုပေါင်းလည်ပတ်မှုကြာချိန် (NUMBER) မိနစ်။ အတည်ပြုရန် တစ် (၁) နှိပ်ပါ၊ ငြင်းဆိုရန် နှစ် (၂)၊ (၃) ပြန်ဖွင့်ရန်။"

22. 🗨️ client သည် သင့်လျော်သော option ကိုနှိပ်သင့်သည်။

☎ Santrax ကပြောလိမ့်မယ် "ဝန်ဆောင်မှုက (SERVICE)။ အတည်ပြုရန် တစ် (၁) နှိပ်ပါ၊ ငြင်းဆိုရန် နှစ် (၂)၊ (၃) ပြန်ဖွင့်ရန်။"

23. 🗨️ client သည် သင့်လျော်သော option ကိုနှိပ်သင့်သည်။ အဖွဲ့လိုက်လည်ပတ်မှု ပြီးသွားသောအခါတွင် ဖုန်းချပြီး ပြန်လုပ်ပါ။



အဖွဲ့လိုက်လည်ပတ်ခြင်း။
ခေါ်ဆိုမှု အကိုးအကား လမ်းညွှန်-

အေဂျင်စီအကောင့်နံပါတ်- STX

အလွယ်တကူကိုးကားရန်အတွက် အထက်တွင် သင်၏ Santrax ID နံပါတ်ကို
ရေးပါ။

ဖုန်းခေါ်ဆိုမှု-

အင်္ဂါရပ်များ:

In/Out Prompting ခေါ်ဆိုပါ။

Group Visit - ဟုတ်ကဲ့

တည်နေရာကို ရွေးပါ။

တာဝန်

ဖောက်သည်အတည်ပြုခြင်း -

ဝန်ဆောင်မှု

ဘာသာစကားကို ရွေးပါ။

ပုံသေ လည်ပတ်မှု အတည်ပြုခြင်း -No

Client Verification- မှတ်တမ်းတင်ခြင်း။

Client Verification-

သွားရောက်ကြည့်ရှုပါ။