

# زيارة بدء Sandata Mobile Connect (SMC):

**زيارة بدء Sandata Mobile Connect (SMC):  
 تسجيل الدخول إلى SMC**



1. اضغط على أيقونة لتشغيل التطبيق.
  2. أدخل بيانات اعتناد تسجيل الدخول:
- A. معرف الشركة -
- i. لمستخدمي التحقق من الزيارة الإلكترونية في 2 = Sandata - متبوعاً برقم الحساب. مثل 2 #####-# = رقم الحساب)
- B. USERNAME - ستتغير بيانات اعتناد اسم المستخدم بناءً على تكوين الوكالة.
- i. اسم المستخدم للموظف.
- C. كلمة المرور - ستتغير بيانات اعتناد كلمة المرور بناءً على تكوين الوكالة.
- i. اكتب كلمة المرور الخاصة بك.
  - ii. معرف اللمس (iOS) / بصمة الإصبع (Android). ضع إصبعك على الماسح الضوئي لبصمة الإصبع بالجهاز.
  - iii. معرف الوجه (iOS فقط). اسمح للكاميرا الأمامية للجهاز بمسح وجهك ضوئياً.

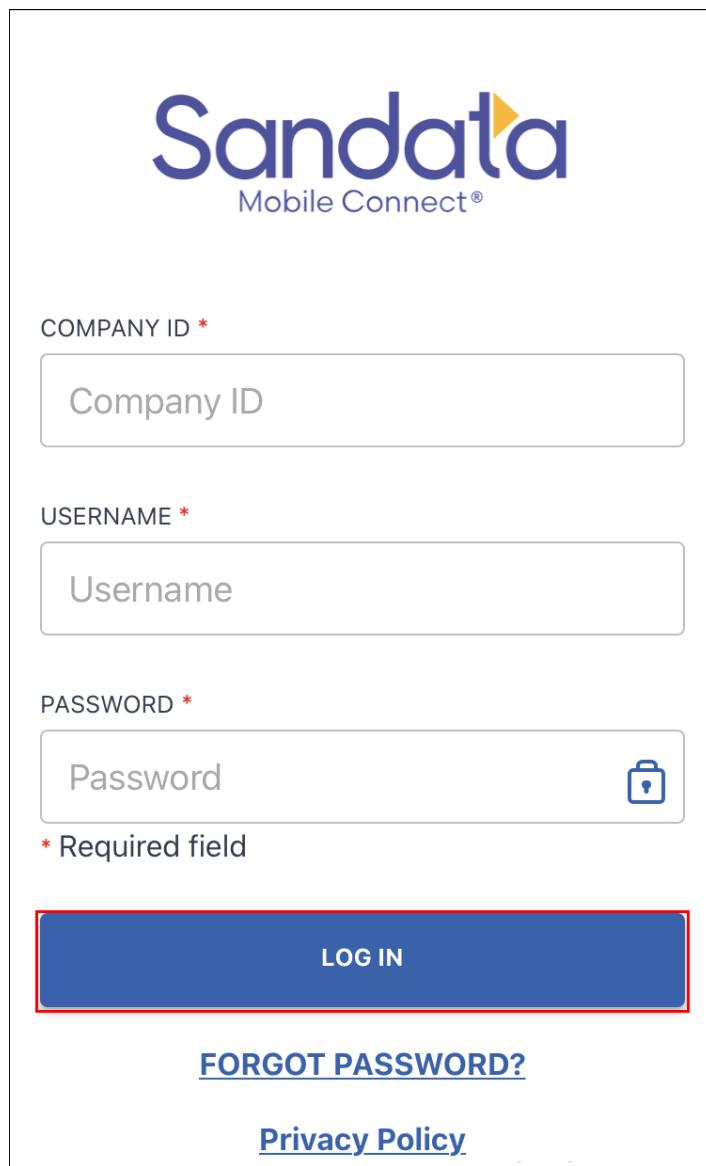


**ملاحظة:**

تنكر أنه لتسجيل الدخول باستخدام وظيفة القياسات الحيوية، يجب على المستخدمين تمكين وتسجيل البيانات الحيوية على أجهزتهم المحمولة. إذا لم يكن تسجيل الدخول بالقياسات الحيوية متاحاً، فتحقق من إعدادات الجهاز.

COMPANY ID *Company ID	COMPANY ID *Company ID	COMPANY ID *Company ID
USERNAME * Username	USERNAME * Username	USERNAME * Username
PASSWORD * Password	PASSWORD * Password	PASSWORD * Password
* Required field	* Required field	* Required field
<b>LOG IN</b>	<b>LOG IN</b>	<b>LOG IN</b>
<a href="#">FORGOT PASSWORD?</a>	<a href="#">FORGOT PASSWORD?</a>	<a href="#">FORGOT PASSWORD?</a>
<a href="#">Privacy Policy</a> 2.0.107 © 2018-2021 Sandata Technologies, LLC	2.0.177 © 2018-2021 Sandata Technologies, LLC	2.0.177 © 2018-2021 Sandata Technologies, LLC

3. اضغط على تسجيل الدخول.



The image shows the Sandata Mobile Connect login interface. It features a logo at the top with the text "Sandata" and "Mobile Connect®". Below the logo are three input fields: "COMPANY ID \*", "USERNAME \*", and "PASSWORD \*". Each field has a placeholder text and a red asterisk indicating it is a required field. To the right of the "PASSWORD" field is a small blue lock icon. Below the fields is a note "\* Required field". A large blue "LOG IN" button is centered at the bottom of the form, with a red rectangular border highlighting it. At the very bottom of the page, there are two links: "FORGOT PASSWORD?" and "Privacy Policy".

COMPANY ID \*

Company ID

USERNAME \*

Username

PASSWORD \*

Password

\* Required field

LOG IN

[FORGOT PASSWORD?](#)

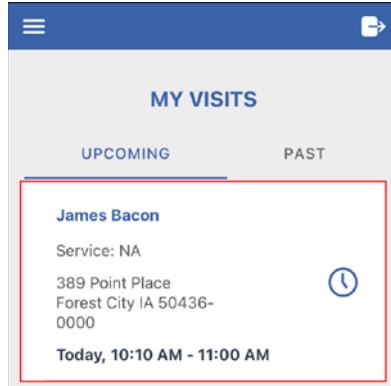
[Privacy Policy](#)

# بدء زيارة من علامة تبويب عميل البحث (عميل معروف)

بدء زيارة من علامة التبويب بحث عن عميل (عميل معروف)  
استخدم هذه الوظيفة للبحث عن عميل عندما تعرف معرف العميل الخاص به.

## ملاحظة:

ستظهر الزيارات المجدولة على علامة التبويب "مرتبة" على شاشة "زياراتي" بمجرد تسجيل الدخول. انقر فوق لوحة العملاء واتبع المطالبات الخاصة بزيارة مجدولة.



1. انتقل إلى علامة التبويب "البحث عن عميل" واتبع التعليمات لبدء زيارة.
2. المس حقل إدخال معرف العميل، وأدخل معايير البحث.  
أدخل معرف العميل كاملاً المكون من 10 أرقام للعثور على العميل.

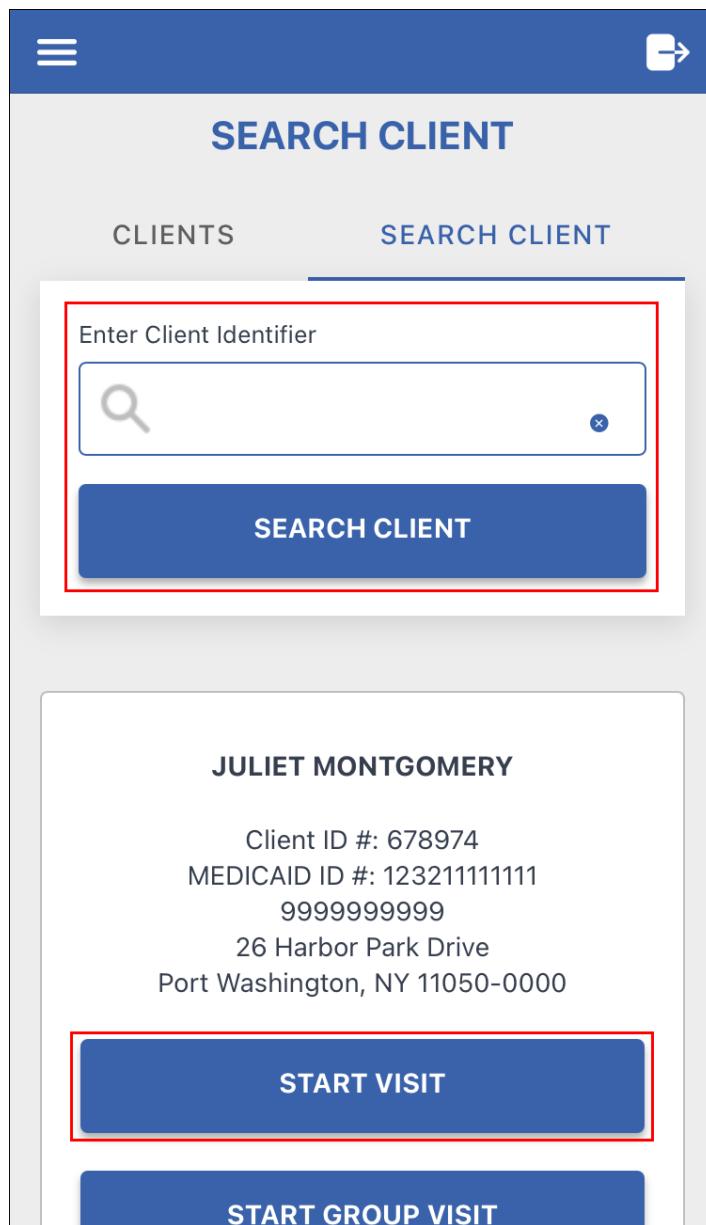
## ملاحظة:

إذا لم يكن لديك معرف Medicaid الخاص بالعميل أو معرف العميل، فاتصل بالوكالة التي تتبعها.

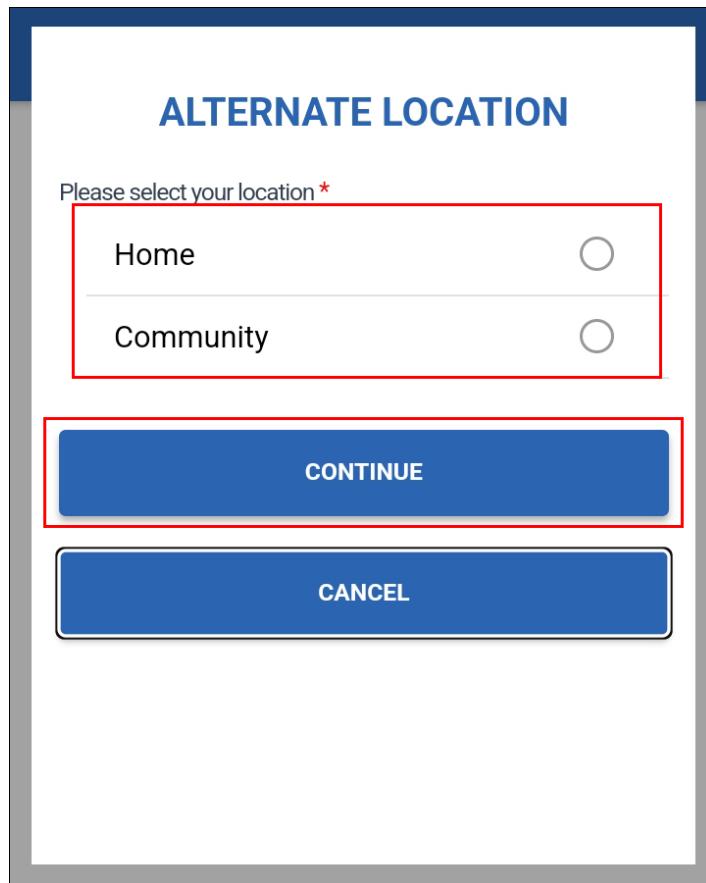
## بدء زيارة من علامة تبويب عميل البحث (عميل معروف)

3. اضغط على البحث عن عميل.

4. انقر على زيارة البدء.

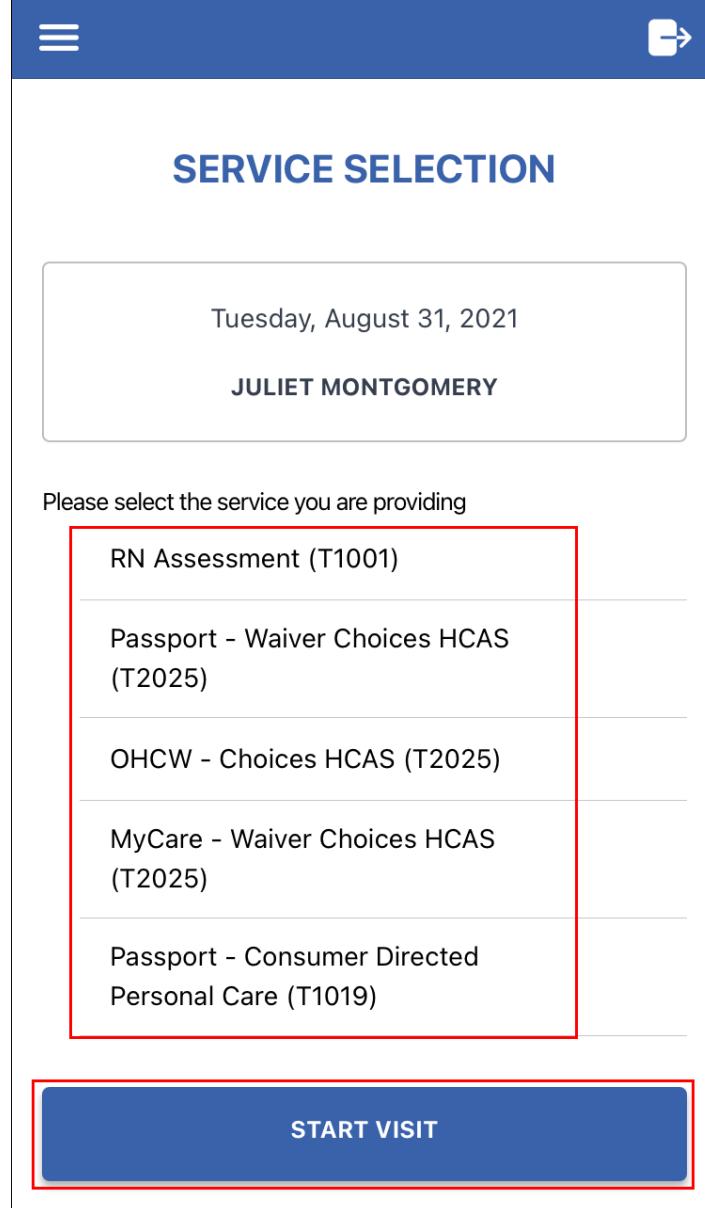


5. حدد الصفحة الرئيسية أو المجتمع.
6. انقر على متابعة.  
يسجل هذا موقع الزيارة ويوالص عمليه الاتصال او الاستدعاء.



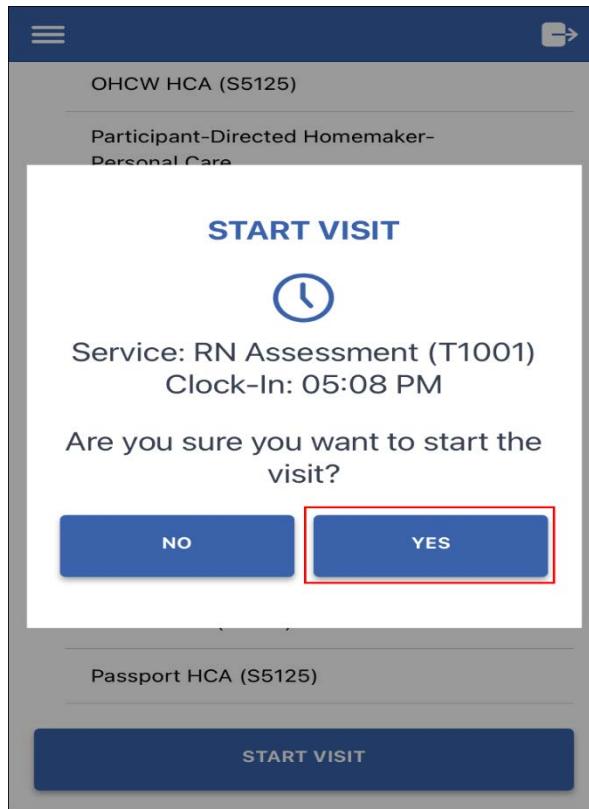
## بدء زيارة من علامة تبويب عميل البحث (عميل معروف)

7. حدد خدمة.  
استخدم إصبعك للتمرير عبر قائمة الخدمات.
8. انقر على زيار**ة البدء**.



# بدء زيارة من علامة تبويب عميل البحث (عميل معروف)

9. انقر فوق نعم لبدء الزيارة.



## ملاحظة:

قم بإيقاف تشغيل الجهاز والبدء في تقديم الخدمات. سيقوم الجهاز بتسجيل الخروج تلقائياً. قم بتسجيل الدخول مرة أخرى عندما تكون مستعداً لإكمال الزيارة.



## إكمال زيارة (الموظفون)

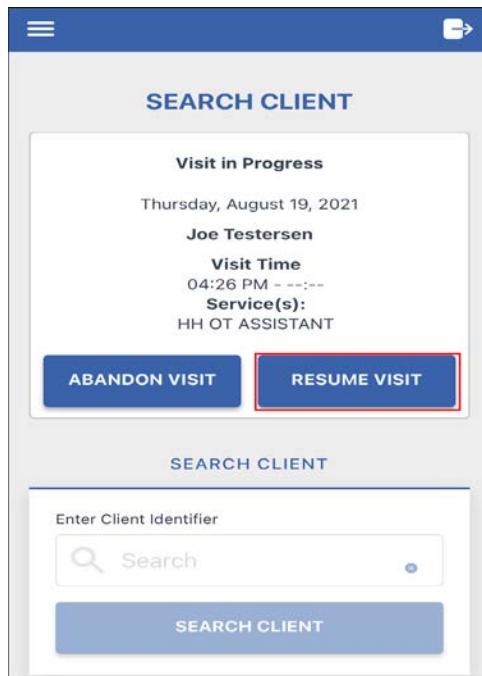
### ملاحظة:

يمكن لمستخدمي خدمة التبديل تقديم أكثر من خدمة واحدة للعميل دون إنتهاء الزيارة الحالية وبدء زيارة جديدة لكل خدمة.  
بعد استئناف الزيارة، حدد تبديل الخدمة واتبع المطالبات.

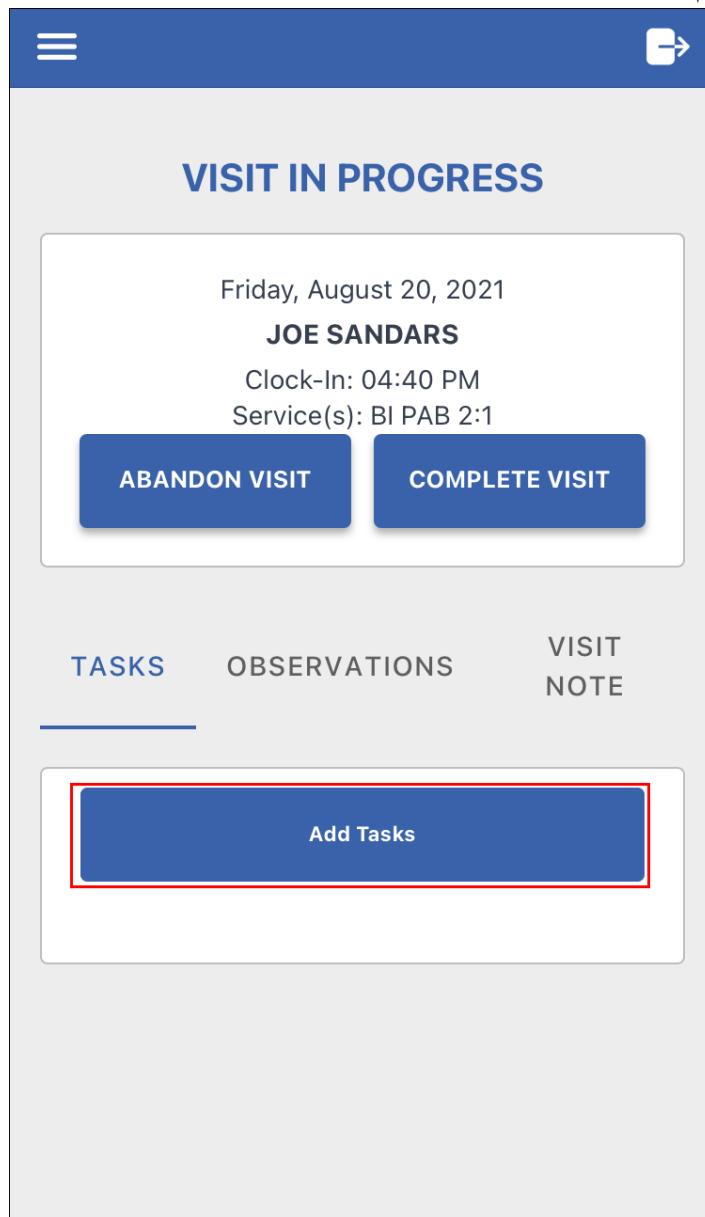
### ملاحظة:

يؤدي التخلص عن الزيارة إلى إنتهاء المكالمة دون إكمال المكالمة. يتخلص مقدم الرعاية عن المكالمة عندما لا يسجلون الخروج في نهاية الزيارة. لا يؤدي التخلص عن زيارة إلى إكمال الزيارة ولكنه يسمح لمقدم الرعاية بدء زيارة أخرى.

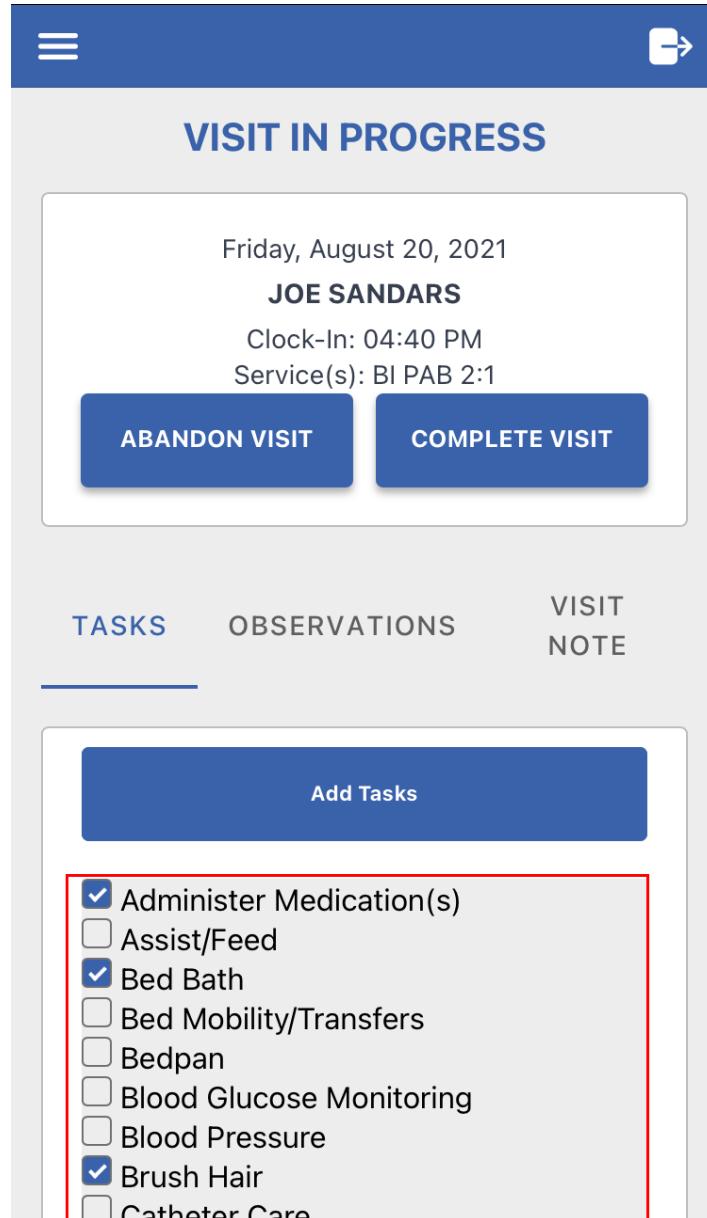
1. تسجيل الدخول إلى التطبيق.
2. انقر على استئناف الزيارة.



3. المس إضافة مهام لفتح قائمة المهام.



4. المس المهمة (المهام) القابلة للتطبيق من قائمة المهام.  
تتطلب بعض المهام من المستخدم إدخال قيمة في الحقل (مثل الوزن أو ضغط الدم أو أجرة السيارة).
5. المس إضافة مهام لإغلاق قائمة المهام.



The screenshot shows a mobile application interface for managing patient visits. At the top, there's a blue header bar with a menu icon on the left and a back arrow icon on the right. Below the header, the title "VISIT IN PROGRESS" is displayed in bold blue capital letters. Underneath the title, the date "Friday, August 20, 2021" is shown, followed by the patient's name "JOE SANDARS". Below the name, the clock-in time "Clock-In: 04:40 PM" and service information "Service(s): BI PAB 2:1" are listed. Two large blue buttons are present: "ABANDON VISIT" on the left and "COMPLETE VISIT" on the right. Below these buttons, there are three tabs: "TASKS", "OBSERVATIONS", and "VISIT NOTE". The "TASKS" tab is currently selected, indicated by a blue underline. A blue button labeled "Add Tasks" is located at the top of the tasks list. A red rectangular box highlights a list of tasks, some of which have checkboxes checked. The tasks listed are:

- Administer Medication(s)
- Assist/Feed
- Bed Bath
- Bed Mobility/Transfers
- Bedpan
- Blood Glucose Monitoring
- Blood Pressure
- Brush Hair
- Catheter Care

6. انقر فوق إكمال المهمة أو رفض العميل أو لم تكتمل المهمة.

The screenshot shows a mobile application interface for managing tasks. At the top, there is a blue header bar with three horizontal lines on the left, a square icon with an arrow on the right, and three tabs: 'TASKS' (selected), 'OBSERVATIONS', and 'VISIT NOTE'. Below the header is a large white area divided into three sections, each containing a title and a list of three options:

- Administer Medication(s) \***  
○ Task Completed  
○ Client Refused  
○ Task Not Completed
- Bed Bath \***  
○ Task Completed  
○ Client Refused  
○ Task Not Completed
- Brush Hair \***  
○ Task Completed  
○ Client Refused  
○ Task Not Completed

The first section, 'Administer Medication(s)', is highlighted with a red border. A blue button labeled 'Add Tasks' is located at the top of the first section.

7. حدد الصفحة الرئيسية أو المجتمع.
8. انقر على متابعة.  
يسجل هذا موقع الزيارة ويوالصل عملية الاتصال أو الاستدعاء.

**ALTERNATE LOCATION**

Please select your location \*

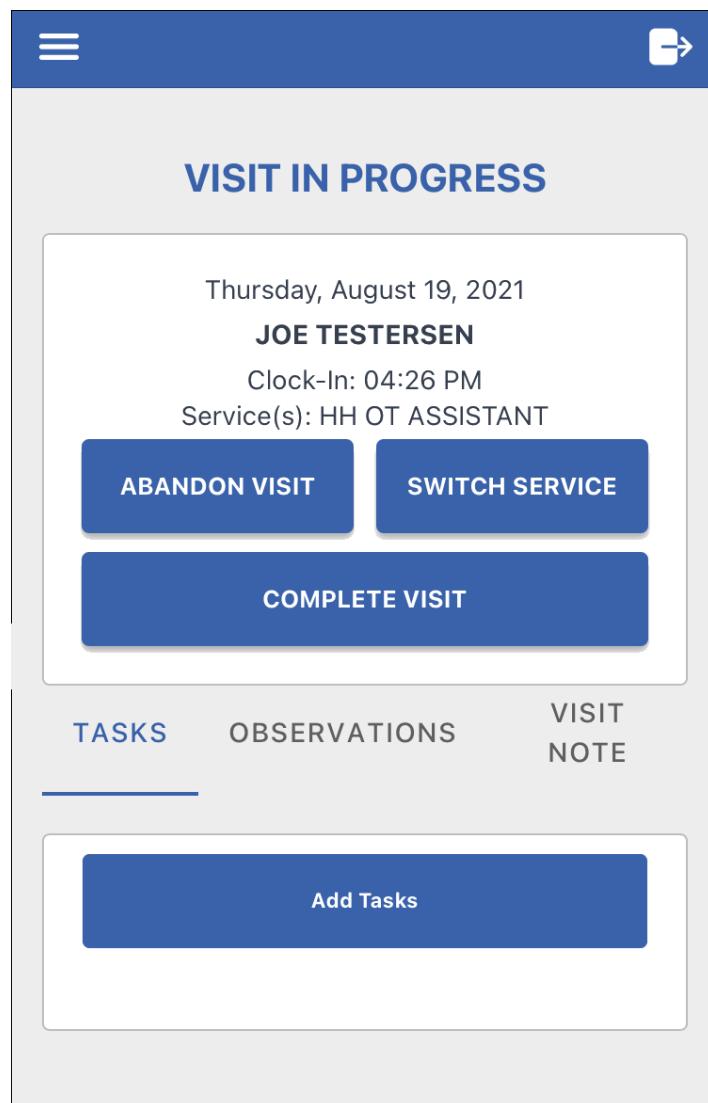
Home

Community

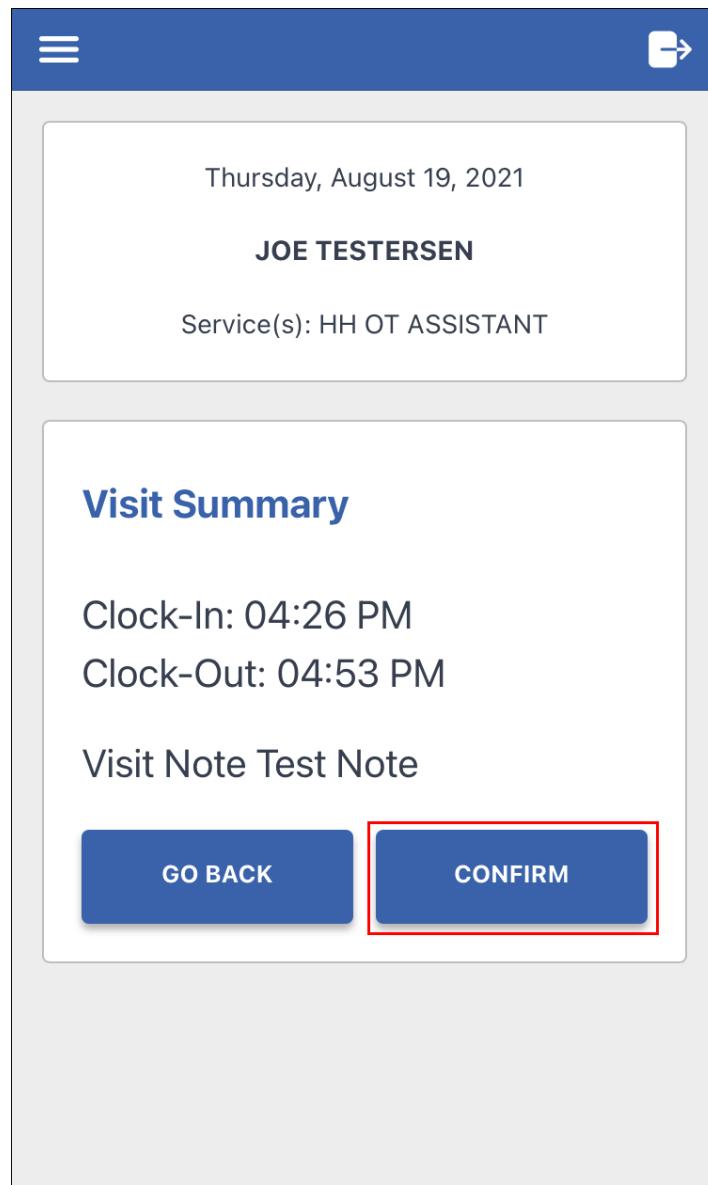
**CONTINUE**

**CANCEL**

9. انقر على "زيارة كاملة".

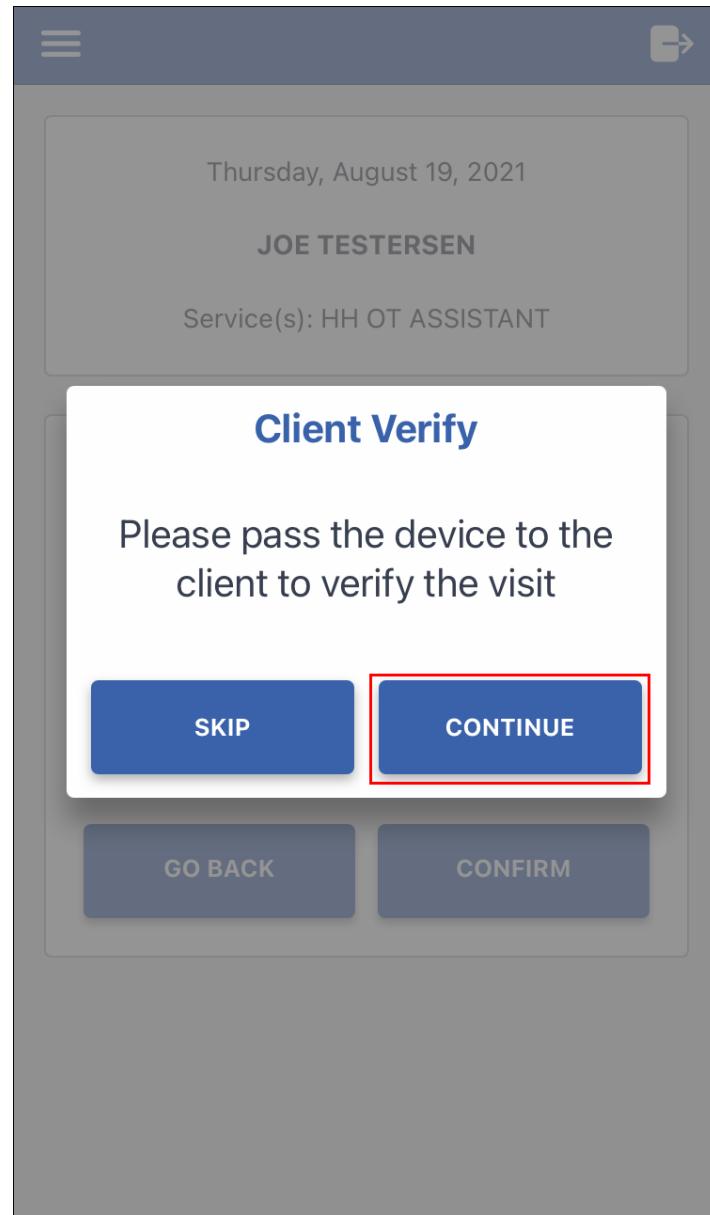


10. انقر فوق "تأكيد".



## إكمال زيارة (تأكيد العميل)

1. انقر فوق متابعة.  
مرر الجهاز إلى العميل للتحقق من الزيارة.



2. حدد لغة من القائمة.
3. انقر على متابعة.

**CONFIRM LANGUAGE**

Thursday, August 19, 2021

JOE TESTERSEN

Service: HH OT ASSISTANT

Please select your preferred language

English

Ilokano

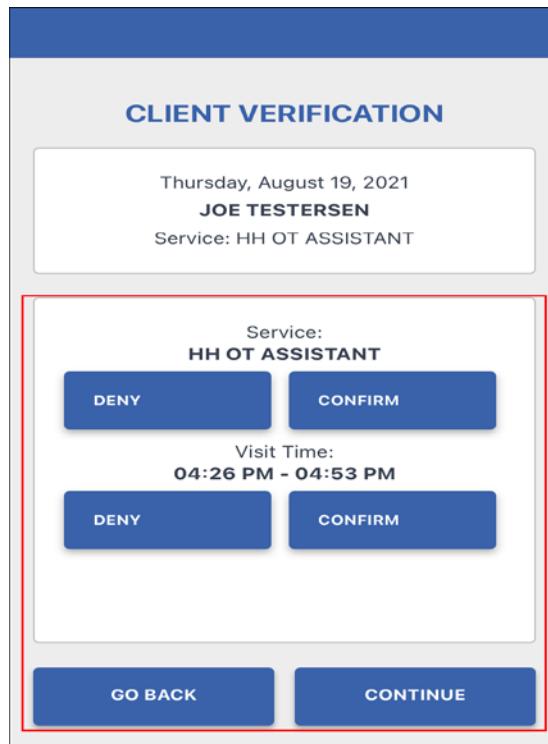
Tagalog

粵語

普通話

**CONTINUE**

4. انقر فوق تأكيد أو رفض لتسجيل الموافقة على الخدمة ووقت الزيارة أو رفضهما.
5. انقر على متابعة.

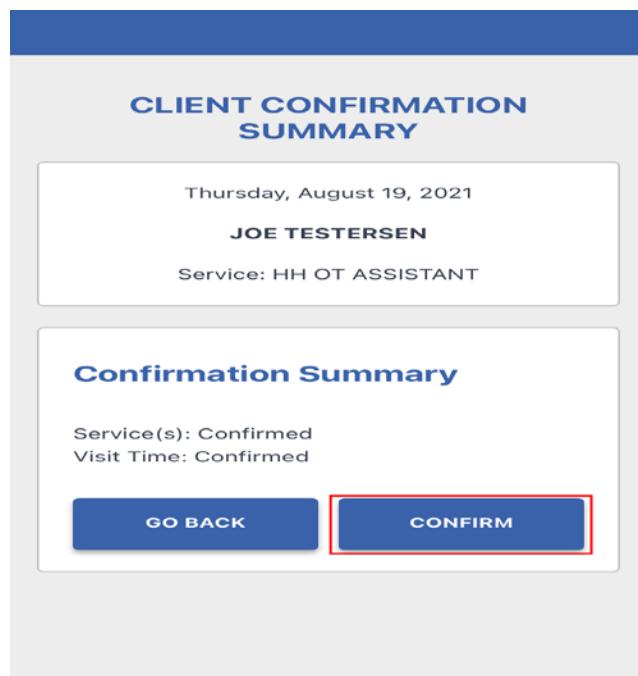


**ملاحظة:**

في حالة تمكين وظيفة خدمة التبديل، يتم عرض كل خدمة تتطلب تأكيداً على هذه الشاشة ويجب تأكيدها أو رفضها.



6. انقر فوق "تأكيد".

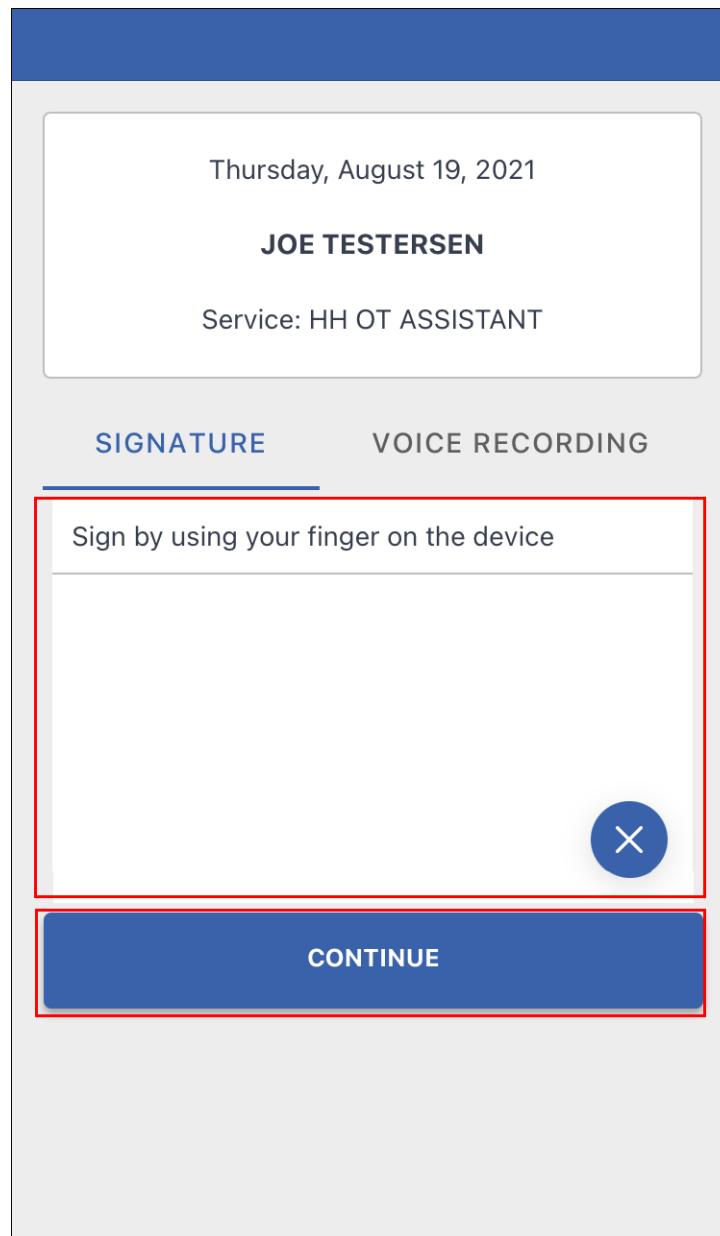


7. انقر إما على التوقيع أو تسجيل الصوت.

A. التوقيع.

i. وَقْع على الجهاز باستخدام إصبع.

ii. انقر على متابعة.



ملاحظة:

انقر على (X) لمسح حقل التوقيع.



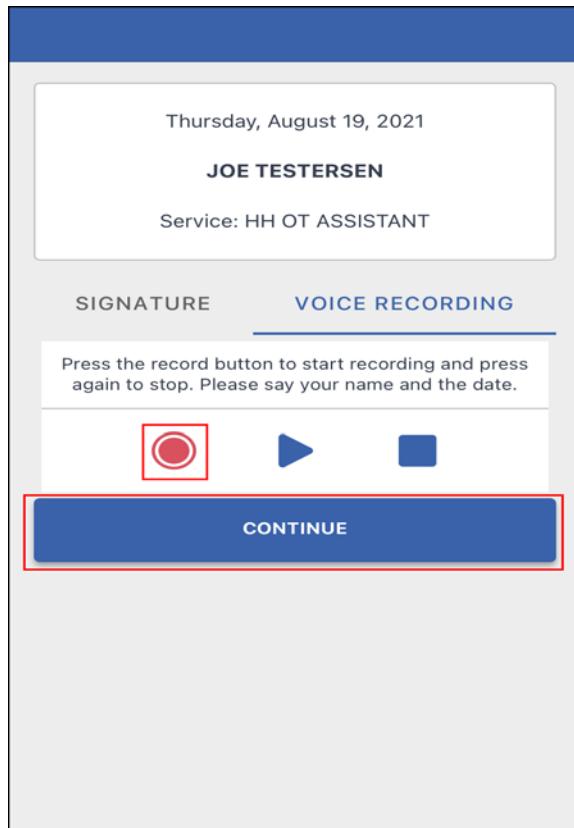
### B. التسجيل الصوتي.

i. المس تسجيل . ( )

يتحدث العميل باسمه والتاريخ في الجهاز.

ii. اضغط على زر التسجيل لإيقاف التسجيل.

iii. انقر على متابعة.



**ملاحظة:**

اضغط على تسجيل لكتابه فوق تسجيل صوتي موجود.

**ملاحظة:**

قد تكون مدة التسجيلات الصوتية 15 ثانية بحد أقصى. انقر فوق زر التشغيل لتشغيل الصوت المسجل.

# إكمال زيارة (تأكيد العميل)

8. اضغط على إرسال.

**CLIENT CONFIRMATION SUMMARY**

Thursday, August 19, 2021  
JOE TESTERSEN  
Service: HH OT ASSISTANT

**Identification Summary**

Handwritten signature

**CLIENT CONFIRMATION SUMMARY**

Thursday, August 19, 2021  
JOE TESTERSEN  
Service: HH OT ASSISTANT

**Identification Summary**

Digital signature icon

**GO BACK**    **SUBMIT**

9. انقر على متابعة.

**CLIENT CONFIRMATION SUMMARY**

Thursday, August 19, 2021  
JOE TESTERSEN

**Client Verification Submitted**

Checkmark icon

**CONTINUE**

Handwritten signature

**GO BACK**    **SUBMIT**

ملاحظة:

بعد إكمال الزيارة، سيتم تسجيل خروجك تلقائياً من التطبيق.

