

Instrucciones de llamada

STX

Llamada: Cuando llame necesitará:

- Registro de llamadas FVV
- ID de servicio & ID de tarea, si es necesario.
- El ID de su cliente.

Al llegar:

Cuando llegue a casa del cliente, pulse y suelte el botón del dispositivo FVV y escriba el número de verificación de la visita de seis dígitos que aparece en la pantalla del dispositivo. Este es su número de registro de entrada (primero).

Antes de salir:

Al final de la visita, pulse y suelte el botón del dispositivo FVV y anote el número de verificación de la visita de seis dígitos que aparece en la pantalla del dispositivo. Este es su número de registro de salida (segundo).

NOTA: Si necesita volver a ver el número de inmediato, puede pulsar y soltar el botón una vez más para mostrar los números. Si obtienes un número diferente, no pasa nada, usa el nuevo número. Cuando proporcione más de un servicio para el mismo cliente, necesitará un número de verificación de entrada y salida para cada servicio. Debe realizar una llamada independiente para cada servicio.

- Espere al menos 15 minutos después de recibir su número de registro de salida al final de su visita para realizar su llamada.
- Debe llamar a Santrax en un plazo de siete días desde el inicio de la visita.
- No es necesario esperar en la ubicación del cliente para realizar la llamada.
- Ambos números de verificación se introducen en una llamada de Santrax.

1. Marque el número gratuito asignado a su agencia.

 El sistema Santrax dirá "Bienvenido a Santrax. Para inglés, pulse uno (1). Para árabe egipcio, pulse dos (2). Para birmano, pulse tres (3). Para mandarín chino, pulse cuatro (4). Para francés, pulse cinco (5). Para hindi, pulse seis (6); para mong, pulse siete (7); para laosiano, pulse ocho (8); para nepali, pulse nueve (9); para ruso, pulse diez (10); para serbio, pulse once (11); para somalí, pulse doce (12); para español, pulse trece (13); para swahili, pulse catorce (14); para vietnamita, pulse quince (15)".

El mensaje de cada idioma está en ese idioma.

Pulse el número que corresponda al idioma que deseé escuchar.

El resto de la llamada estará en el idioma elegido.

 Santrax dirá: "Introduzca su ID de Santrax".

2. Introduzca su ID de Santrax.

STX

Instrucciones de llamada

STX

 Santrax dirá: "¿Es esta una visita grupal? Pulse (1) para Sí o (2) para No".

3. Pulse (2) para no una visita de grupo.

 Santrax dirá: "Elija su ubicación de servicio. Pulse (1) uno para Inicio, Pulse (2) para Comunidad, Pulse (3) para volver a reproducir".

4. Pulse uno (1) para seleccionar el inicio o dos (2) para seleccionar la comunidad. Pulse tres (3) para volver a reproducir.

 Santrax dirá: "Si se trata de una visita de verificación de visita fija

 utilizando el dispositivo FVV, pulse la tecla asterisco (*) para introducir los números de verificación de la visita. De lo contrario, pulse la tecla almohadilla (#) para continuar".

5. Pulse la tecla asterisco (*) para continuar.

 Santrax dirá: "Introduzca el primer ID de cliente".

6. Introduzca el ID de cliente.

 Si la ID de cliente se introduce incorrectamente, el sistema Santrax dirá: "No hay ningún FVV registrado, vuelva a introducir el ID del cliente o pulse la tecla almohadilla (#) para continuar".

Una vez introducido correctamente el ID de cliente, Santrax dirá: "Introduzca su número de verificación de la primera visita o pulse la tecla almohadilla (#) para continuar".

7. Introduzca el número de verificación de la primera visita.

 Este es el número de entrada de reloj del dispositivo FVV cuando llegó a la casa del cliente.

 Cuando el número de verificación de la visita se introduzca correctamente, Santrax lo confirmará diciendo: "El número de verificación de la primera visita es (FECHA/HORA). Si es incorrecto, pulse 1 para volver a intentarlo o pulse la tecla almohadilla (#) para continuar".

NOTA: Escuche y confirme que la fecha y la hora coinciden con la fecha y la hora en que se pulsó el botón del dispositivo FVV. Si no coinciden, se ha introducido un número de verificación de visita incorrecto. Pulse uno (1) para volver a introducir el número.

8. Pulse la tecla almohadilla (#) para continuar.

 Santrax dirá: "Introduzca su número de verificación de la segunda visita o pulse almohadilla (#) para continuar".

9. Introduzca el número de verificación de la segunda visita.

 Este es el número de registro de salida del dispositivo FVV al final de la visita. Representará su tiempo de espera.

Instrucciones de llamada

STX

 Cuando se introduzca el número de verificación de la visita, Santrax lo confirmará diciendo: "El número de verificación de la segunda visita es (FECHA/HORA). Si esto es incorrecto, pulse uno (1) para volver a intentarlo o pulse la tecla almohadilla (#) para continuar".

10.  Pulse la tecla almohadilla (#) para continuar.

 Santrax dirá: "Introduzca el ID de servicio".

11.  Introduzca el número de ID de servicio para el servicio que realizó. Consulte la lista de servicios de su agencia.

 Santrax dirá: "Ingresó (SERVICIO). Pulse uno (1) para aceptar, dos (2) para volver a intentarlo".

12.  Pulse la tecla una (1) para aceptar o pulse la tecla dos (2) para volver a intentarlo.

 Santrax dirá: "Introduzca el número de tareas".

13.  Pulse el número total de tareas realizadas para el cliente.  Santrax dirá: "Introducir ID de tarea".

14.  Introduzca el número de ID de tarea para la tarea que realizó.

NOTA:

- Consulte la lista de tareas de su agencia para encontrar los números de ID de tarea.
- Si ha realizado más de una tarea, espere a que el sistema confirme la tarea y, a continuación, introduzca el siguiente número de tarea hasta que haya introducido todas las tareas realizadas durante la visita.
- Si está realizando una tarea con una lectura, Santrax se detendrá después de recibir el ID de tarea. Durante la pausa, introduzca el resultado de la lectura.
- Si cometió un error al introducir tareas, pulse "00", el sistema confirmará diciendo: "Comenzando de nuevo, introduzca el número de tareas". Vuelva a introducir todos los ID de tarea.

 Santrax dirá: (TASK DESCRIPTION(S)) Ha introducido (NUMBER) tarea(s). Gracias, adiós".

NOTA:

Cuando proporcione más de un servicio para el mismo cliente, necesitará un número de verificación de entrada y salida para cada servicio. Debe realizar una llamada independiente para cada servicio. Repita todos los pasos para llamar al siguiente servicio.

15.  Colgar.



FVV

Guía de referencia de llamadas:

Número de cuenta de la agencia: STX

Escriba su número de identificación de Santrax arriba para consultararlo fácilmente.



Marcar:

Características:

Solicitud de entrada/salida

Seleccionar idioma

Seleccionar ubicación

Verificación de visita fija - Sí

Tarea