

## Visite de groupe Sandata

### Guide de référence des appels

Numéro de compte de

l'agence :

ID Santrax :







ID du destinataire :

LANGUE	CADRAN
Multilingue	

### Instructions d'appel








Lorsque vous arrivez au domicile du destinataire, assurez-vous d'avoir les informations suivantes :

- ▶ Votre identifiant Santrax.
- ▶ Votre identifiant de destinataire.
- ▶ Le code de visite de groupe, le cas échéant.

	<p><b>1. Composez le numéro gratuit.</b> Le système Santrax indiquera : « Bienvenue à Santrax. Pour l'anglais, veuillez appuyer sur un (1) ».</p>		
	<p><b>2. Appuyez sur le numéro correspondant à la langue que vous souhaitez entendre.</b> Le reste de l'appel sera dans la langue choisie. Santrax dira : « Veuillez saisir votre identifiant Santrax. »</p>		
	<p><b>3. Appuyez sur les numéros de votre identifiant Santrax sur le téléphone tactile.</b> Santrax dira : « Vous avez saisi (ID SANTRAX). Appuyez sur un (1) pour Oui, sur deux (2) pour Non. »</p>		
	<p><b>4. Appuyez sur un (1) pour Oui.</b> Santrax dira : « S'agit-il d'une visite de groupe ? Appuyez sur un (1) pour Oui, sur deux (2) pour Non. »</p>		
	<p><b>5. Appuyez sur un (1) pour la visite de groupe.</b> Santrax dira : « Appuyez sur un (1) pour commencer une nouvelle visite de groupe, deux (2) pour continuer votre visite de groupe, trois (3) pour rejoindre une visite de groupe, ou quatre (4) pour quitter le menu des visites de groupe. »</p>		
	<table border="1"> <tr> <td>Une (1) visite pour commencer une nouvelle visite de groupe :</td> <td>Deux (2) pour poursuivre une visite de groupe :</td> </tr> </table>	Une (1) visite pour commencer une nouvelle visite de groupe :	Deux (2) pour poursuivre une visite de groupe :
Une (1) visite pour commencer une nouvelle visite de groupe :	Deux (2) pour poursuivre une visite de groupe :		

## Visite de groupe Sandata

### Guide de référence des appels

	<p>6.  Appuyez sur un (1) pour démarrer une nouvelle visite de groupe. Santrax dira : « Vous commencerez une nouvelle visite de groupe avec le code de visite (CODE GROUPE) ».</p> <p>7. <b>Passez à l'étape 8.</b></p>	<p>6.  Appuyez sur deux (2) pour continuer votre visite de groupe. Santrax dira : « Veuillez saisir le code de visite de groupe. »</p> <p>7.  Appuyez sur les numéros du code de visite de groupe. Santrax dira : « Vous rejoignez la visite de groupe avec le code de visite (CODE GROUPE). »</p>
	<p>Santrax dira : « Veuillez appuyer sur un (1) pour ajouter un destinataire à la visite de groupe, deux (2) pour effectuer une visite pour un destinataire, trois (3) pour entendre le code de visite de groupe, quatre (4) pour abandonner cette visite de groupe entière ou raccrocher si vous souhaitez mettre fin à cet appel. »</p>	
	<p>8. <b>Appuyez sur un (1) pour ajouter un destinataire.</b> Santrax dira : « Veuillez appuyer sur un (1) pour appeler ou sur deux (2) pour appeler.</p>	
	<p>9. <b>Appuyez sur (1) pour appeler.</b> Santrax dira : « Reçu à (HEURE). Veuillez saisir le premier identifiant du destinataire ou raccrocher si vous avez terminé. »</p>	
	<p>10. <b>Appuyez sur les numéros de l'ID du destinataire.</b> Santrax dira : « Veuillez saisir l'ID du destinataire suivant ou raccrocher si vous avez terminé. »</p>	
	<p>11. <b>Répétez l'étape 10 pour chaque destinataire supplémentaire au-delà du premier.</b> Ou</p>	
	<p>12. <b>Raccrochez si vous avez terminé.</b></p>	

## Visite de groupe Sandata

### Guide de référence des appels

Numéro de compte de

l'agence :

ID Santrax :







ID du destinataire :

LANGUE	CADRAN
Multilingue	

### Instructions d'appel





Lorsque vous effectuez des services, assurez-vous d'avoir les informations suivantes :

- ▶ Votre identifiant Santrax.
- ▶ L'ID de service.
- ▶ Le code de visite de groupe.
- ▶ Le destinataire est disponible pour vérifier la visite.

	<p><b>13. Suivez les étapes 1 à 5, puis continuez.</b></p> <p>Santrax dira : « Appuyez sur une (1) pour commencer une nouvelle visite de groupe, deux (2) pour continuer votre visite de groupe, trois (3) pour rejoindre une visite de groupe ou quatre (4) pour quitter le menu des visites de groupe. »</p>
	<p><b>14. Appuyez sur deux (2) pour continuer votre visite de groupe.</b></p> <p>Santrax dira : « Veuillez saisir le code de visite de groupe. »</p>
	<p><b>15. Appuyez sur les numéros du code de visite de groupe.</b></p> <p>Santrax dira : « Vous continuerez la visite de groupe avec le code de visite (CODE GROUPE). Veuillez appuyer sur un (1) pour ajouter un destinataire à la visite de groupe, deux (2) pour effectuer une visite pour un destinataire, trois (3) pour entendre le code de visite de groupe, quatre (4) pour abandonner cette visite de groupe entière ou raccrocher si vous souhaitez mettre fin à cet appel. »</p> <p><b>REMARQUE:</b> Si vous avez fait une erreur et devez supprimer toutes les données que vous avez saisies précédemment pour toutes les visites de ce groupe, appuyez sur quatre (4) pour abandonner la visite de groupe entière.</p>
	<p><b>16. Appuyez sur deux (2) pour terminer la visite pour un patient.</b></p> <p>Santrax dira : « Veuillez sélectionner un (1) pour Appeler ou deux (2) pour Appeler. »</p>
	<p><b>17. Appuyez sur deux (2) pour appeler.</b></p> <p>Santrax dira : « Reçu à (HEURE). Veuillez saisir le premier identifiant du destinataire ou raccrocher si vous avez terminé. »</p>
	<p><b>18. Appuyez sur les numéros de l'ID du destinataire.</b></p> <p>Santrax dira : « Veuillez saisir l'ID de service. »</p>

## Visite de groupe Sandata

### Guide de référence des appels

	<p><b>19. Appuyez sur le numéro d'identification du service que vous avez effectué.</b> Reportez-vous à la liste des services de votre agence. Santrax dira : « Vous avez saisi (SERVICE). Veuillez appuyer sur un (1) pour accepter, deux (2) pour réessayer. »</p>
	<p><b>20. Appuyez sur un (1) pour accepter ou appuyez sur deux (2) pour réessayer.</b> Santrax dira : « Souhaitez-vous continuer la visite avec le nouveau service ? »</p>
	<p><b>21. Appuyez sur un (1) pour Oui ou sur deux (2) pour Non.</b> <b>Remarque :</b> Lorsque vous passez à un service différent pour le même destinataire, veuillez appuyer sur un (1) pour Oui et répéter les étapes 19 à 20 pour entrer dans le service suivant avant de continuer. Appuyez sur deux (2) pour Non lorsque tous les services sont terminés.</p> <p><b>22.</b> Santrax dira : « Veuillez saisir l'ID du destinataire suivant ou raccrocher si vous avez terminé. »</p>
	<p><b>23. Répétez les étapes 17 à 22 pour chaque patient supplémentaire au-delà du premier.</b> Ou</p>
	<p><b>24. Raccrochez.</b></p>