

## Visite de groupe Sandata

### Guide de référence des appels

Numéro de compte de

l'agence : \_\_\_\_\_

ID Santrax : \_\_\_\_\_

Code d'accès : \_\_\_\_\_

Identifiant(s) du destinataire : \_\_\_\_\_

LANGUE	CADRAN
Multilingue	

### Instructions d'appel

Lorsque vous arrivez au domicile du destinataire, assurez-vous d'avoir les informations suivantes :

- ▶ Votre numéro de compte d'agence.
- ▶ Votre identifiant Santrax.
- ▶ Votre mot de passe.
- ▶ ID(s) du destinataire.

	<b>1. Composez le numéro gratuit.</b> Le système Santrax indiquera : « Merci d'avoir appelé la ligne téléphonique EVV de l'Ohio. Pour l'anglais, veuillez appuyer sur un (1). »
	<b>2. Appuyez sur le numéro correspondant à la langue que vous souhaitez entendre.</b> Le reste de l'appel sera dans la langue choisie. Santrax dira : « Veuillez saisir votre numéro de compte. »
	<b>3. Appuyez sur les numéros de votre numéro de compte.</b> Santrax dira : « Veuillez saisir votre identifiant Santrax. »
	<b>4. Appuyez sur les numéros de votre identifiant Santrax.</b> Santrax dira : « Veuillez saisir votre mot de passe. »
	<b>5. Appuyez sur les numéros de votre mot de passe.</b> Santrax dira : « S'agit-il d'une visite de groupe ? Appuyez sur un (1) pour oui ou sur deux (2) pour non. »

## Visite de groupe Sandata

### Guide de référence des appels

	<p><b>6. Appuyez sur un (1) pour la visite de groupe.</b></p> <p>Santrax dira : « Appuyez sur une (1) pour commencer une nouvelle visite de groupe, deux (2) pour continuer votre visite de groupe, trois (3) pour rejoindre une visite de groupe ou quatre (4) pour quitter le menu des visites de groupe. »</p>	
	<p><b>Un (1) pour commencer une nouvelle visite de groupe :</b></p> <p>Appuyez sur un (1) pour démarrer une nouvelle visite de groupe.</p> <p>Santrax dira : « Vous commencerez une nouvelle visite de groupe avec le code de visite de groupe (CODE DE GROUPE) ». </p> <p><b>Passez à l'étape 7.</b></p>	<p><b>Trois (3) pour rejoindre une visite de groupe existante :</b></p> <p>Appuyez sur trois (3) pour continuer votre visite de groupe.</p> <p>Santrax dira : « Veuillez saisir le code de visite de groupe. »</p> <p>Appuyez sur les numéros du code de visite de groupe.</p> <p>Santrax dira : « Vous vous joindrez à la visite de groupe avec le code de visite (CODE GROUPE). »</p>
	<p>Santrax dira : « Veuillez appuyer sur un (1) pour ajouter un destinataire à la visite de groupe, deux (2) pour effectuer une visite pour un destinataire, trois (3) pour entendre le code de visite de groupe, ou quatre (4) pour abandonner toute la visite de groupe ou raccrocher si vous souhaitez mettre fin à cet appel. »</p>	
	<p><b>7. Appuyez sur un (1) pour ajouter un destinataire à la visite de groupe.</b></p> <p>Santrax dira : « Veuillez choisir votre lieu de service. Appuyez sur un (1) pour la maison, appuyez sur deux (2) pour la communauté, appuyez sur (3) pour la rediffusion. »</p>	
	<p><b>8. Appuyez sur un (1) pour la maison ou sur deux (2) pour la communauté.</b></p> <p>Santrax dira : « Veuillez sélectionner un (1) pour l'appel ou deux (2) pour l'appel. »</p>	
	<p><b>9. Appuyez sur le bouton (1) pour appeler.</b></p> <p>Santrax dira : « Reçu à (HEURE). Veuillez saisir le premier identifiant du destinataire ou raccrocher si vous avez terminé. »</p>	
	<p><b>10. Appuyez sur les numéros de l'ID du destinataire.</b></p> <p>Santrax dira : « Veuillez saisir le deuxième identifiant du destinataire ou raccrocher si vous avez terminé. »</p>	
	<p><b>11. Répétez l'étape 10 pour chaque destinataire supplémentaire au-delà du premier.</b></p> <p>Ou</p>	
	<p>Raccrochez si vous avez terminé.</p>	

Visite de groupe Sodata

Guide de référence des appels

## Visite de groupe Sandata

### Guide de référence des appels

Numéro de compte de

l'agence : \_\_\_\_\_

ID Santrax : \_\_\_\_\_

Code d'accès : \_\_\_\_\_

Code de visite de groupe : \_\_\_\_\_

Identifiant(s) du  
destinataire : \_\_\_\_\_

Identifiant(s) de service : \_\_\_\_\_

LANGUE	CADRAN
Multilingue	

### Instructions d'appel

Lorsque vous effectuez des services, assurez-vous de disposer des informations suivantes :

- ▶ Votre numéro de compte d'agence.
- ▶ Votre identifiant Santrax.
- ▶ Votre mot de passe.
- ▶ Le code de visite de groupe.
- ▶ ID(s) du destinataire.
- ▶ ID(s) de service.

	<b>12. Suivez les étapes un (1) à six (6), puis continuez.</b>
	<b>13. Appuyez sur deux (2) pour continuer votre visite de groupe.</b> Santrax dira : « Veuillez saisir le code de visite de groupe. »
	<b>14. Appuyez sur les numéros du code de visite de groupe.</b> Santrax dira : « Vous continuerez la visite de groupe avec le code de visite de groupe (CODE GROUPE). Veuillez appuyer sur un (1) pour ajouter un destinataire à la visite de groupe, deux (2) pour effectuer une visite pour un destinataire, trois (3) pour entendre le code de visite de groupe, ou quatre (4) pour abandonner toute la visite de groupe ou raccrocher si vous souhaitez mettre fin à cet appel. »  <b>REMARQUE:</b> Si vous avez fait une erreur et devez supprimer toutes les données que vous avez saisies précédemment pour toutes les visites de ce groupe, appuyez sur quatre (4) pour abandonner la visite de groupe entière.
	<b>15. Appuyez sur deux (2) pour terminer la visite pour un patient.</b> Santrax dira : « Veuillez choisir votre lieu de service. Appuyez sur un (1) pour la maison, appuyez sur deux (2) pour la communauté, appuyez sur (3) pour la relecture. »

## Visite de groupe Sandata

## Guide de référence des appels



**16. Appuyez sur un (1) pour la maison ou sur deux (2) pour la communauté.**  
Santrax dira : « Veuillez sélectionner un (1) pour l'appel ou deux (2) pour l'appel. »

## Visite de groupe Sandata

## Guide de référence des appels

	<b>17. Appuyez sur deux (2) pour appeler.</b> Santrax indiquera « Reçu à (HEURE). Veuillez saisir le premier identifiant du destinataire ou raccrocher si vous avez terminé. »
	<b>18. Appuyez sur les numéros de l'ID du destinataire.</b> Santrax dira : « Veuillez saisir l'ID de service. »
	<b>19. Appuyez sur le numéro d'identification du service que vous avez effectué.</b> Reportez-vous à la liste des services de votre agence. Santrax dira : « Vous avez saisi (SERVICE). Veuillez appuyer sur un (1) pour accepter, deux (2) pour réessayer. »
	<b>20. Appuyez sur un (1) pour accepter ou appuyez sur deux (2) pour réessayer.</b> Santrax dira : « Veuillez saisir le deuxième identifiant du destinataire ou raccrocher si vous avez terminé. »
	<b>Répétez les étapes 18 à 20 pour chaque destinataire supplémentaire au-delà du premier.</b> Ou
	<b>Raccrochez si vous avez terminé.</b>