

Verificación Telefónica de Visitas (TVV) de Sandata

Guía de referencia de llamadas

Número de cuenta de la
agencia: _____

Santrax ID: _____








ID del destinatario: _____

IDIOMA	MARCAR
Multilingüe	

Instrucciones para llamadas de inicio





Cuando llegue a la casa del destinatario, asegúrese de tener la siguiente información:

- ▶ Su Santrax ID.
- ▶ La ID del destinatario.
- ▶ Los últimos cuatro (4) dígitos de su número de la Seguridad Social.

	1. Marque el número de teléfono gratuito asignado a su agencia. El sistema Santrax indicará: “Le damos la bienvenida a Santrax. Para inglés, pulse uno (1)”.
	2. Pulse el número que corresponda al idioma que desee escuchar. El resto de la llamada será en el idioma elegido. Santrax indicará: “Introduzca su Santrax ID”.
	3. Pulse los números de su Santrax ID. Santrax indicará: “Ha introducido (SANTRAX ID). Pulse uno (1) para Sí, dos (2) para No”.
	4. Pulse uno (1) para Sí. Santrax indicará: “Introduzca los últimos cuatro (4) dígitos de su número de la Seguridad Social”.
	5. Pulse los últimos cuatro (4) dígitos de su número de la Seguridad Social. Santrax indicará: “Ha introducido (LOS ÚLTIMOS CUATRO [4] DÍGITOS DE SU NÚMERO DE LA SEGURIDAD SOCIAL). Pulse uno (1) para Sí, dos (2) para No”.
	6. Pulse uno (1) para Sí. Santrax indicará: “¿Es esta una visita de grupo? Pulse uno (1) para Sí, dos (2) para No”.
	7. Pulse dos (2) para No. Santrax indicará: “Seleccione uno (1) para llamada de inicio o dos (2) para llamada de finalización”.

Verificación Telefónica de Visitas (TVV) de Sandata

Guía de referencia de llamadas

	<p>8. Pulse uno (1) para llamada de inicio.</p> <p>Santrax indicará: “Elija su ubicación de servicio. Pulse uno (1) para domicilio, pulse dos (2) para comunidad, pulse tres (3) para repetir.</p>
	<p>9. Pulse uno (1) para domicilio, pulse dos (2) para comunidad, pulse tres (3) para repetir.</p> <p>Santrax indicará “Recibido a las (HORA). Introduzca la ID del primer destinatario o cuelgue si ya lo ha hecho”.</p>
	<p>10. Pulse los números de la ID del destinatario.</p> <p>Santrax indicará “Recibido a las (HORA). Introduzca la ID del siguiente destinatario o cuelgue si ya lo ha hecho”.</p>
	<p>11. Cuelgue.</p>

Verificación Telefónica de Visitas (TVV) de Sandata

Guía de referencia de llamadas

Número de cuenta de la
agencia: _____

Santrax ID: _____






ID del destinatario: _____

IDIOMA	MARCAR
Multilingüe	

Instrucciones para llamadas de finalización

Al completar los servicios, asegúrese de tener la siguiente información:

- ▶ Su Santrax ID.
- ▶ La ID del servicio.
- ▶ El destinatario está disponible para verificar la visita.

	12. Siga los pasos del 1 al 5 y luego continúe. Santrax indicará: “Seleccione uno (1) para llamada de inicio o dos (2) para llamada de finalización”.				
	13. Pulse dos (2) para llamada de finalización. Santrax indicará: “Recibido a las (HORA). Introduzca la ID del servicio”.				
	14. Pulse el número de ID del servicio que ha prestado. Consulte la lista de servicios de su agencia. Santrax indicará: “Ha introducido (SERVICIO). Pulse uno (1) para aceptar y dos (2) para volver a intentarlo”.				
	<div><div>15. Pulse la tecla uno (1) para aceptar o pulse la tecla dos (2) para volver a intentarlo. Santrax indicará: “¿Desea continuar la visita con un nuevo servicio?”</div><table><tr><th>Para continuar con un nuevo servicio:</th><th>Para finalizar el servicio:</th></tr><tr><td><ul style="list-style-type: none">▶ Repita los pasos 10 y 11 para el nuevo servicio.▶ Continúe con el paso 19.</td><td><ul style="list-style-type: none">▶ Continúe con el paso 17 para completar la visita del servicio realizado.</td></tr></table><div>Santrax indicará: “Introduzca la ID del siguiente destinatario o cuelgue si ya lo ha hecho”.</div></div>	Para continuar con un nuevo servicio:	Para finalizar el servicio:	<ul style="list-style-type: none">▶ Repita los pasos 10 y 11 para el nuevo servicio.▶ Continúe con el paso 19.	<ul style="list-style-type: none">▶ Continúe con el paso 17 para completar la visita del servicio realizado.
Para continuar con un nuevo servicio:	Para finalizar el servicio:				
<ul style="list-style-type: none">▶ Repita los pasos 10 y 11 para el nuevo servicio.▶ Continúe con el paso 19.	<ul style="list-style-type: none">▶ Continúe con el paso 17 para completar la visita del servicio realizado.				
	16. Repita los pasos 12 a 15 para cada destinatario adicional además del primero. ○				
	17. Cuelgue.				